

Warszawa, dn. 23.05.2014 roku

**„ZATWIERDZAM”**

**DOWÓDCA**

Jednostki Wojskowej 2063

płk Grzegorz WLAZŁOWSKI

dn. 23.05.2014r.

Nr sprawy: 062/14

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 2063

ul. Banacha 2

00-909 WARSZAWA

tel.: (22) 6824215, (22) 6824121, fax: (22) 6824108

NIP: 521-12-07-048

REGON: 010210333

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Naprawa schodów w budynkach administrowanych na  
terenie Warszawy przez Jednostkę Wojskową Nr 2063**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**Przetarg nieograniczony, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Pzp dla robót budowlanych.**

**Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Zamawiający wymaga potwierdzenia faksem na nr (22) 682-41-08 pobrania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

## **SPIS TREŚCI**

- I** Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II** Tryb udzielenia zamówienia.
- III** Opis przedmiotu zamówienia.
- IV** Termin wykonania zamówienia.
- V** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII** Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII** Termin związania ofertą.
- IX** Opis sposobu przygotowywania ofert.
- X** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XI** Opis sposobu obliczenia ceny.
- XII** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIII** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIV** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dot. cz. VI zam).
- XV** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVI** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVII** Opis części zamówienia.
- XVIII** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
- XIX** Opis sposobu przygotowania ofert wariantowych.
- XX** Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- XXI** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

### **Załączniki:**

- zał. nr 1 – Formularz ofertowy
- zał. nr 2 – Kosztorysy ofertowe (ślepe) oddzielne dla każdej z czterech części zamówienia
- zał. nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych
- zał. nr 4 – Wykaz ważniejszych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat do momentu wszczęcia postępowania
- zał. nr 5 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- zał. nr 6 - Projekt umowy
- zał. nr 7 – Oświadczenie o podwykonawcach
- zał. nr 8 - Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o „ustawie Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 985, 1047 i 1473 z późn. zm.)

#### **I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

JEDNOSTKA WOJSKOWA 2063 ul. Banacha 2, 00-909 WARSZAWA

fax: (22) 6824108, NIP: 521-12-07-048, REGON: 010210333

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Przetarg nieograniczony.

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest naprawa schodów w budynkach administrowanych na terenie Warszawy przez Jednostkę Wojskową Nr 2063 (kod CPV: 45000000-7).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zakres robót budowlanych - zawarty został w kosztorysach ofertowych (ślepych) stanowiących załączniki nr 2 do SIWZ (oddzielnie dla każdej z czterech części zamówienia).
3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi spełniać warunki określone w rozdz. V i VI SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia podzielono na cztery następujące części:

**Część I zamówienia** - Naprawa schodów na klatce schodowej – środkowej w budynku nr 2 Pl. Piłsudskiego 4 w Warszawie, K-3598.

Roboty budowlane polegające na:

- oczyszczaniu i polerowaniu powierzchni schodów;
- uzupełnieniu ubytków powierzchni i spoin schodów;
- krystalizacji powierzchni marmurowych.

**Część II zamówienia** - Naprawa schodów, budynek nr 8 ul. Żwirki i Wigury 103/105 w Warszawie K- 3656.

Roboty budowlane polegające na:

- wymianie okładzin schodów;
- wykonaniu izolacji przeciwwilgociowej podłóża.

**Część III zamówienia** - Naprawa schodów, budynek nr 14 ul. Żwirki i Wigury 103/105 w Warszawie. K- 3656.

Roboty budowlane polegające na:

- demontażu i uzupełnieniu uszkodzonych stopni granitowych;
- oczyszczaniu okładzin schodów.

**Część IV zamówienia** - Naprawa schodów zewnętrznych głównych, budynek nr 7 ul. Żwirki i Wigury 103/105, K-3656.

Roboty budowlane polegające na:

- inwentaryzacji płyt kamiennych;
- demontażu okładzin schodów;
- rozbiórki elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych;
- odczyszczaniu i szlifowaniu powierzchni z płyt granitowych;
- odbicie i wykonanie tynków cementowych;
- wykonaniu izolacji przeciwwilgociowej i przeciwwodnej;
- montażu posadzek z płyt granitowych wraz z impregnacją powierzchni granitu;
- demontażu i montażu nowej balustrady.

5. Wykonawca do realizacji zamówienia użyje materiałów własnych, dopuszczonych do stosowania na terenie Polski.
6. Materiały winny mieć nie przekroczony termin ważności.
7. Roboty będą wykonywane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej specyfikacji oraz dostarczona zostanie wszystkim uczestnikom postępowania, którym na ich wniosek dostarczono SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej [www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl](http://www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie wykonywane będzie w części I, II, III oraz IV w okresie do 60 dni od dnia podpisania poszczególnych umów.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą spełniać warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, co potwierdza się złożeniem oświadczenia (**załącznik Nr 3** do SIWZ) dotyczącego:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga załączenia **wykazu co najmniej 3 robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (na załączniku nr 4 do SIWZ) na kwotę **każdej roboty budowlanej** nie mniejszą niż:

- dla części I zamówienia: 65.000,00 zł brutto,
- dla części II zamówienia: 2.000,00 zł brutto,
- dla części III zamówienia: 20.000,00 zł brutto,
- dla części IV zamówienia: 35.000,00 zł brutto.

**W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca przedstawia w/w dokument opiewający na sumę części oferowanych, tj. np. składając ofertę na wszystkie części zamówienia w wykazie należy ująć 3 roboty budowlane na kwotę minimum 122.000,00 zł brutto każda.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem Zamawiający wymaga załączenia **oddzielnie dla każdej z części wykazu wszystkich osób** (na załączniku nr 5 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**WYMAGANIA MINIMALNE dotyczące wykazu osób:**

**Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował osobami posiadającymi następujące kwalifikacje:**

- a) Część I zamówienia: wymaga się wykazania minimum **4 osób**, w tym: murarz, tynkarz, posadzkarz (z umiejętnością obróbki kamienia naturalnego) oraz osobę uprawnioną do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie - kierownika budowy posiadającego uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych.
- b) Część II zamówienia: wymaga się wykazania minimum **3 osób**, w tym: murarz, posadzkarz (z umiejętnością obróbki kamienia naturalnego) oraz osoba uprawniona do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie - kierownik budowy posiadający uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych.
- c) Część III zamówienia: wymaga się wykazania minimum **3 osób**, w tym murarz, posadzkarz (z umiejętnością obróbki kamienia naturalnego) oraz osoba uprawniona do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie - kierownik budowy posiadający uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych.
- d) Część IV zamówienia: wymaga się wykazania minimum **5 osób**, w tym: murarz, betoniarz, tynkarz, posadzkarz (z umiejętnością obróbki kamienia naturalnego) oraz osoba uprawniona do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie - kierownik budowy posiadający uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- załączenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

**z udokumentowaniem jej opłacenia na kwotę nie mniejszą niż:**

- dla części I zamówienia: 65.000,00 zł brutto,
- dla części II zamówienia: 2.000,00 zł brutto,
- dla części III zamówienia: 20.000,00 zł brutto,
- dla części IV zamówienia: 35.000,00 zł brutto.

**W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca przedstawia w/w dokument opiewający na sumę części oferowanych, tj. np. składając ofertę na wszystkie części zamówienia polisa musi opiewać na kwotę minimum 122.000,00 zł brutto.**

2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w w/w dokumentach.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania i podpisania umowy. Łączenie potencjałów wspólników uczestniczących w realizacji zamówienia odnosi się do warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy Pzp.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdz. V SIWZ, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp), należy przedłożyć:**
  - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
  - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - 3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**UWAGA!** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wymaga od Wykonawcy:**

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3 do SIWZ);
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**UWAGA!** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w ust. 2.

3. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**
  - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (na załączniku nr 8 do SIWZ).
4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8,10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu**

- zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający wymaga złożenia dokumentów wystawionych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że;**
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. **Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 ,zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.**
7. Wyżej wymienione dokumenty dostarcza się w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku nie złożenia zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający może udostępnić ofertę wraz z załącznikami zainteresowanemu Wykonawcom.
9. Uzupełnienie wymaganych dokumentów, o których jest mowa w rozdz. V i VI SIWZ jest możliwe po upływie terminu składania ofert na wezwanie Zamawiającego, chyba,

że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków, po wezwaniu Zamawiającego, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie na adres Zamawiającego lub faksem na numer (22) 6 824 108 do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy nie później jak na 2 dni (art. 38 ustawy Pzp) przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert określonym w rozdziale X.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl](http://www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych problemów.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ oraz treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonane modyfikacje Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl](http://www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl) oraz prześle faksem tym Wykonawcom, którym doręczono SIWZ na podstawie złożonych wniosków oraz tym Wykonawcom, którzy potwierdzą faksem fakt pobrania SIWZ ze strony internetowej. W przypadku, gdy zmiany powodować będą konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu potrzebnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
6. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są następujące osoby:
  - 1) p. Jan DĄBROWSKI – przedmiot zamówienia;

2) p. Antoni PAWŁOWSKI – sprawy ogólne.

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Ofertę składa się na wypełnionym formularzu „Oferta” stanowiącym (**zał. nr 1 do SIWZ**) z podaniem cen netto i brutto na te części zamówienia na które Wykonawca złoży ofertę.
2. Oferta Wykonawcy poza oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w Rozdz. VI SIWZ, jest wypełniony „Kosztorys Ofertowy” stanowiący załącznik Nr 2 do SIWZ (oddzielny dla każdej z czterech części zamówienia), w którym muszą być zaoferowane przez Wykonawcę wszystkie pozycje w oferowanej części zamówienia.
3. **Wszelkie rabaty, upusty, współczynnik waloryzacji itp. Wykonawca winien uwzględnić w trakcie kalkulacji ceny oferty.**
4. Oferta i wszystkie dołączone do niej dokumenty lub załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, na piśmie (maszyną do pisania, komputerowo, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. W przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie realizowany we współpracy z innymi Wykonawcami, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie, którą z części zamówienia powierza do wykonania Podwykonawcom.
6. Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osobę uprawnioną do podpisywania ofert i opieczątowane pieczętą służbową tej osoby. Również wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, zgodność kserokopii z oryginałem winna być potwierdzona przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty oraz opatrzona datą potwierdzenia. Kserokopię należy opisać następująco: **„za zgodność z oryginałem”**.

9. Każda kartka oferty i załączników winna być opatrzona kolejnym numerem (obowiązuje numeracja ciągła wszystkich dokumentów od pierwszej do ostatniej kartki) i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zamówienie zostaje podzielone na cztery części. Wykonawca składa ofertę na całą część zamówienia lub na całość zamówienia. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia na które oferty może złożyć jeden Wykonawca w jednej ofercie.
11. Ceny ofertowe powinny być podana cyfrowo i słownie osobno na poszczególne części zamówienia (cena netto bez podatku VAT oraz cena brutto). Wykonawca nie będący płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) ma obowiązek ten fakt określić w składanej ofercie.
12. Oferta składana pocztą powinna być zapakowana w dodatkowe opakowanie (kopertę) tak aby jej rozpakowanie w miejscu składania ofert nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp. do złożonej oferty przed terminem składania ofert w następujący sposób:
  - 1) powiadomienie o wprowadzeniu w/w zmian musi być złożone Zamawiającemu na takich samych zasadach jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z napisem „**ZMIANA**”,
  - 2) Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. **Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.**
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.  
**Złożone oferty których dotyczy adnotacja „WYCOFANIE” nie będą odczytywane.**
16. **Zamawiający** udostępni protokół, a załączniki do protokołu, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, na pisemny wniosek osoby zainteresowanej złożony w siedzibie **Zamawiającego**. O miejscu, terminie oraz sposobie udostępnienia ofert zainteresowany zostanie poinformowany.

O miejscu, terminie oraz sposobie udostępnienia ofert zainteresowany zostanie poinformowany.

17. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę (materiały i dokumenty ofertowe) powinna być zaadresowana do Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

Nazwa (firma) wykonawcy	
adres Wykonawcy	
	Jednostka Wojskowa nr 2063
	ul. S. Banacha 2
	00-909 WARSZAWA
<b>„Naprawa schodów w budynkach administrowanych na terenie Warszawy przez Jednostkę Wojskową Nr 2063, sprawa 062/14”</b>	
Nie otwierać przed dniem 11.06.2014 r. do godz. 10 <sup>30</sup>	

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii Jednostki Wojskowej 2063 pok. nr 225 w Warszawie przy ul. Banacha 2, w **godz. od 7<sup>30</sup> do 9<sup>00</sup> i od 11<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> natomiast w dniu 11.06.2014 roku do godziny 8<sup>45</sup>**, osobiście lub pocztą (decyduje data i godzina wpłynięcia do kancelarii),
2. Wszystkie oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. W razie przesyłania oferty drogą pocztową lub za pośrednictwem innych instytucji doręczycielskich, Zamawiający jako termin złożenia oferty uzna termin otrzymania przesyłki (oferty), a nie termin nadania przesyłki (oferty) w urzędzie pocztowym lub innej instytucji doręczycielskiej.
4. Publiczne otwarcie kopert z ofertami przez komisję przetargową nastąpi w **dniu 11.06.2014 r. o godz. 10<sup>30</sup> w Jednostce Wojskowej 2063 przy ul. Banacha 2 pokój nr 224.**
  - a) Otwarcie i ocena ofert będą miały następujący przebieg: podanie składu komisji przetargowej;
  - b) podanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) otwarcie ofert i przekazanie zebranych Wykonawcom:
    - nazwy oraz adresu Wykonawcy;

- wysokości oferowanej ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności oraz gwarancji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający przekaże mu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
  6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich uczestników zgodnie z postanowieniem ustawy Pzp.
  7. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin zawarcia umowy.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Obliczenie ceny oferty należy dokonać poprzez opracowanie oddzielnego dla każdej z czterech części zamówienia szczegółowego kosztorysu nakładczego (Kosztorysu Ofertowego), który winien zawierać ceny jednostkowe (tzn. wartość robocizny bezpośredniej, pracy sprzętu oraz wartość materiałów powiększone o koszty ogólne, zysk oraz koszty zakupu materiałów) - **natomiast bez podatku od towarów i usług VAT** – w ilościach wynikających z przedmiaru robót przy uwzględnieniu ewentualnych uzupełnień przesłanych przez Zamawiającego. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.

**UWAGA:** *Kosztorys nakładczy opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. Norma) lub ręcznie spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja wyceniana (w oparciu o załączony przedmiar) winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową brutto (tj. z narzutami – kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów i zyskiem). Wyżej wymienione narzuty winny być takie same (wartości procentowe) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży.*

2. Wykonawca określa cenę na wszystkie pozycje wymienione w przedmiarze robót z zachowaniem podstawy wyceny w nim określonej. W cenie oferty należy uwzględnić podatek VAT obowiązujący na dzień składania oferty. Określenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
3. Oferowana cena przez Wykonawcę winna obejmować całość zamówienia określonego w przedmiarach robót z uwzględnieniem składowych kosztów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

4. Pytania do przedmiaru robót, należy zgłosić na piśmie lub faksem do Zamawiającego. Odpowiedź Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ powiadamiając o tym Zamawiającego drogą faksową. W sytuacji zmiany treści przedmiaru robót Wykonawcy winni uwzględnić je w Kosztorysie nakładczym. Nieuwzględnienie ewentualnych zmian w Kosztorysie nakładczym przesłanych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.
5. **Wartość przedmiotu zamówienia określona w oparciu o Kosztorys nakładczy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Za niezmiennie do czasu zakończenia realizacji robót przyjmuje się ceny jednostkowe ustalone w Kosztorysie nakładczym.**

**XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszą cenę brutto za całość w danej części zamówienia. W związku z tym przy wyborze oferty w danej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium - najniższą ceną – przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w warunkach prowadzonego postępowania.

Do wyliczenia wartości punktowej ceny oferty **C<sub>o</sub>** zostanie wykorzystany następujący wzór:

$$C_o = (C_n / C_b) * R_c$$

gdzie:

*C<sub>n</sub>* – najniższa oferowana cena;

*C<sub>b</sub>* – cena oferty badane

*R<sub>c</sub>* – waga kryterium = 100;

2. Zgodnie z przyjętymi kryteriami oferty będą oceniane w skali 0 – 100 pkt.
3. Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie) ilość punktów w danej części zamówienia. Zasada ta dotyczy każdej z czterech części zamówienia.
4. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną na daną część zamówienia bo zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszą cenę brutto za całość w danej części zamówienia.

**XIII. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu wszystkich uczestników postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

**XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – dotyczy tylko części IV zamówienia.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana **w części IV zamówienia** zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824, z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych musi zawierać upoważnienie dla Zamawiającego do ich realizacji.
  - 1) Zamawiającego nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku;
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy: **NBP Oddział Okręgowy Warszawa 44-10101010-0059-8813-9120-0000** z dopiskiem **„Naprawa schodów zewnętrznych głównych, budynek nr 7 ul. Żwirki i Wigury 103/105, K-3656 sprawa nr 62/14”**.
  5. Na wniosek Wykonawcy wniesione wadium w pieniądzu może być zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wniosek w tym przypadku musi być złożony przed podpisaniem umowy.
  6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
  7. Zabezpieczenie gwarantuje zgodnie z umową należyte wykonanie zamówienia.

**XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.**

1. Załącznikiem do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest projekt umowy w wersji opracowanej przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w tym projekcie umowy.
3. Wykonawca, który zostanie wybrany w toku postępowania, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Informacje dodatkowe:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom;
  - 2) Zamawiający żąda wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć

- podwykonawcy lub podwykonawcom. Zgodnie z art. 36a ustawy Pzp w umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców;
- 3) dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których jest mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
  - 4) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany (aneksowania) jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy lub aneksem do umowy;
  - 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 6) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni. od dnia jej zawarcia;
  - 7) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł brutto;

- 8) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Pzp.

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

#### **XVII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. część I zamówienia: „Naprawa schodów na klatce schodowej – środkowej w budynku nr 2 Pl. Piłsudskiego 4 w Warszawie, K-3598”;
2. część II zamówienia: „Naprawa schodów, budynek nr 8 ul. Żwirki i Wigury 103/105 w Warszawie. K- 3656”;
3. część III zamówienia: „Naprawa schodów, budynek nr 14 ul. Żwirki i Wigury 103/105 w Warszawie. K- 3656”;
4. część IV zamówienia: „Naprawa schodów zewnętrznych głównych, budynek nr 7 ul. Żwirki i Wigury 103/105, K-3656”.

#### **XVIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające do wielkości 10% wartości zamówienia podstawowego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

**XIX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania Zamawiający będzie umieszczał na stronie internetowej: [www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl](http://www.zamowienia.ozdgv.wp.mil.pl).

**XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).

**Kierownik Grupy Zabezpieczenia  
Wydziału Infrastruktury JW. 2063**

**Przewodniczący  
Komisji Przetargowej**

.....

.....

**Uzgodniono:**

pod względem zgodności  
z planem finansowym

**Główny Księgowy**

.....

pod względem merytorycznym  
i zgodności z planem rzeczowo-finansowym

**Kierownik Wydziału Infrastruktury  
Jednostki Wojskowej 2063**

.....

pod względem merytorycznym  
i zgodnością z ustawą Pzp

**Kierownik Sekcji  
Zamówień Publicznych**

.....

pod względem prawnym

**Radca Prawny**

.....