

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:173341-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie konserwacji systemu  
2014/S 099-173341**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Jednostka Wojskowa nr 2305  
ul. Marsa 80  
Osoba do kontaktów: Agata Puścian  
04-520 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 226893127  
E-mail: [2305.zamowienia@mon.gov.pl](mailto:2305.zamowienia@mon.gov.pl)  
Faks: +48 226893128

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.bip.mon.gov.pl](http://www.bip.mon.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Wojskowa Jednostka Budżetowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Obrona

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Kod NUTS PL

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w Jednostce Wojskowej w latach 2014 -2016.

Część nr 1 - Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Warszawa.

Część nr 2 - Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Gdańsk.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie przekazany w drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50324100

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 134 000 EUR.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP stanowiących 50% wartości zamówienia podstawowego dla każdej części postępowania.

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.8.2014. Zakończenie 31.12.2016

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Warszawa.

**1) Krótki opis**

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50324100

**3) Wielkość lub zakres**

Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Warszawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie przekazany w drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 1.8.2014. Zakończenie 31.12.2016

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Gdańsk.

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
50324100

3) **Wielkość lub zakres**

Wykonywanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Gdańsk.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie przekazany w drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 1.8.2014. Zakończenie 31.12.2016

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Dla każdej części zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert przed upływem terminu do składania ofert. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla Części I - Wykonanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Warszawa – 9.500,00 PLN (dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100)

Dla Części II - Wykonanie usługi okresowych konserwacji systemu alarmowego, telewizji przemysłowej i kontroli dostępu oraz niezbędnych napraw tychże systemów w MSD Gdańsk– 3.000,00 PLN ( trzy tysiące złotych 00/100)

2. Szczegółowy opis możliwych form wniesienia wadium przez Wykonawcę został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która zostanie przekazana w drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki umowy, w tym warunki finansowe i płatnicze zostaną przekazane Wykonawcom zaproszonym do składania ofert wraz z SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W tym przypadku, Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika i wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo do reprezentowania

wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Ustanowiony pełnomocnik w imieniu reprezentowanych Wykonawców przedstawia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu wszystkie wymagane w ogłoszeniu oświadczenia i dokumenty.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

II. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania również na podstawie przesłanki art. 24 ust. 2 pkt. 5) tj. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr50, poz. 331, z późn. zm.), złożą odrębne Wnioski, chyba że wykażą w złożonych Wnioskach, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu.

Na potwierdzenie braku zajścia okoliczności stanowiących przesłanki wykluczenia, wymienionych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5) Ustawy, Wykonawca powinien złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór informacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

7. aktualne zaświadczenia:

a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz

b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składa każdy z wykonawców oddzielnie.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 3, 5, 7 a) i b) powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4,6 powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ,10 i 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 lit. a) i c) oraz w pkt 9 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

11. Dokument, o którym mowa w pkt 8 lit. b) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9 powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, a którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

13. W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich (zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4,6 powyżej) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ,10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

14. Jeżeli w miejscu zamieszkania osób, o których mowa w pkt. 13 powyżej, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

15. W przypadku złożenia dokumentu oświadczenia, o którym mowa w pkt 14 powyżej wymagane jest potwierdzenie przez notariusza lub inny organ wystawiający dokument oświadczenia, zrozumienia przez niego treści składanego oświadczenia, wskazania osoby składającej oświadczenia, określenia faktu i daty stawiennictwa przed notariuszem lub innym organem oraz złożenia oświadczenia.

16. Dokumenty wskazane w pkt 3 – 7 powyżej oraz odpowiednio w pkt 8-11 oraz pkt 13 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

17. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

17. W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oświadczenia określone w pkt. 1-2 oraz dokumenty określone w pkt. 3-6 lub odpowiednio w pkt. 7-10 oraz 13-14 powyżej składa samodzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykonawca powinien złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składają wykonawców wspólnie

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, iż warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży:

a) kopię aktualnej Koncesji MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia

wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, z późn. zm. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

b) kopię świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego min. trzeciego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składają wykonawcy wspólnie.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności

konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,

którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. posiadają zdolność finansową oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Wykonawca powinien złożyć

Oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

1. Zamawiający uzna, iż warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca:

a) wykaże się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną główną usługą (umową), która odpowiada swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia oraz załączy dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem głównej usługi odpowiadającej swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia rozumie się usługę konserwacji lub naprawy elektronicznego systemu kontroli dostępu lub sygnalizacji włamania i napadu lub systemu telewizji przemysłowej o wartości nie mniejszej niż – dla Zadania nr 1 - 70 000,00 PLN każda, dla Zadania nr 2 - 30 000,00 PLN każda.

W przypadku usług (umów) rozliczanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona przeliczenia tej wartości na wartość w PLN wg średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikował informacji o średnim kursie walut, Wykonawca dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikował ww. informacje.

2. W celu potwierdzenia spełniania ww.warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi załączyć do wniosku do udziału w postępowaniu następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wykaz usług – wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaz składają wykonawcy wspólnie.

Dowodami o których mowa w ust. 1 pkt. 3) są:

a) Poświadczenie,

b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a) powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1. Zamawiający uzna, iż warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca

a) wykaże, że dysponuje co najmniej:

- czterema osobami posiadającymi ważne legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony technicznej wykonującego prace serwisowe;
- dwoma osobami posiadającymi poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli min. POUFNE;
- dwoma osobami posiadającymi poświadczenia bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli min. ZASTRZEŻONE ;
- czterema osobami posiadającymi zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych;
- dwoma osobami posiadającymi świadectwa ukończenia kursów w zakresie naprawy i konserwacji systemów alarmowych klasy min SA-3 (Stopnia 3);
- jedną osobą posiadającą certyfikat integratora systemu ochrony Compas 2026 LAN wydanego przez producenta systemu; Poświadczenia bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej muszą być wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).

2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi załączyć do wniosku do udziału w postępowaniu następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za zaświadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia. Wykonawca może złożyć wykaz na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do niniejszego ogłoszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaz składają wykonawcy wspólnie.

III. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie lub inny pisemny dowód wskazujący na udostępnienie własnych zasobów podmiotu trzeciego Wykonawcy powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

#### **Sekcja IV: Procedura**



IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczona

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba wykonawców: 10

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1. Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu w liczbie 10 (dziesięciu) Wykonawców. 2. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, będzie mniejsza niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki. 3. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zastosuje dodatkowe zasady kwalifikacji i zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełnienia tych warunków, tj. otrzymają największą ilość punktów na liście rankingowej. 4. W tworzeniu listy rankingowej szczególne znaczenie będzie miał warunek wykazania się wiedzą i doświadczeniem, w postaci wykonanych (należyście zrealizowanych) zamówień odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. konserwacją elektronicznego systemu kontroli dostępu lub systemu sygnalizacji włamania i napadu lub systemu telewizji przemysłowej oraz określonym wartościom. 5. Podstawą określenia kolejności na liście rankingowej będzie ocena Wykonawców w następujący sposób:— za każdą udokumentowaną usługę konserwacji lub naprawy elektronicznego systemu kontroli dostępu lub systemu sygnalizacji włamania i napadu lub systemu telewizji przemysłowej zrealizowaną przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, o wartości nie mniejszej niż 70 000 PLN brutto dla Zadania nr 1 oraz o wartości nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto dla Zadania nr 2, Zamawiający przyzna 1 pkt. 6. Podstawą do wyliczenia ilości punktów będą usługi wskazane przez wykonawców w wykazie usług na potrzeby spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do ogłoszenia) oraz wykazie usług na potrzeby dodatkowej kwalifikacji wykonawców ( załącznik nr 7 do ogłoszenia). Zamawiający dopuszcza żeby te same usługi znalazły się w obu wykazach natomiast w takim przypadku punkty za te usługi nie będą przy dodatkowej kwalifikacji liczone podwójnie. 7. Zamawiający, w oparciu o art. 48 ust. 2 pkt. 8a) ustawy Pzp informuje, iż w ramach dodatkowej kwalifikacji będzie punktował tylko i wyłącznie doświadczenie własne Wykonawcy. Zamawiający w tym zakresie wyłącza możliwość odwoływania się przez Wykonawców do potencjału podmiotu trzeciego w oparciu o treść normy z art.26 ust. 2b ustawy Pzp, celem spełnienia powyższych wymagań.

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

9/2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
23.6.2014 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 47 Pzp w trybie przetargu ograniczonego. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu powinni złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przygotowany w oparciu o ogłoszenie o zamówieniu.
1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny oświadczeń i dokumentów Zamawiający będzie opierał się na informacjach sporządzonych w języku polskim;
- 2) w prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej oraz faksem. Wybrany sposób komunikacji nie dotyczy złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pełnomocnictw oraz uzupełnianych dokumentów składanych przez wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 Ustawy, które muszą być przekazane w formie pisemnej.
- 3) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
2. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
- 1) wniosek zostanie sporządzony na wzorze wniosku stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia;
- 2) załączyć wszystkie wymagane dokumenty wymienione w niniejszym ogłoszeniu;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do wniosku, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 4) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisów osób upoważnionych ( np. czytelnie napisane imię i nazwisko lub parafka z pieczęcią imienną)
- 5) pożądane jest ponumerowanie kolejnych stron wniosku wraz z wymaganymi w ogłoszeniu dokumentami, spięcie (zszycie) całości dokumentacji w sposób uniemożliwiający jej dekompletację oraz jej podpisanie lub parafowanie przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

6) w przypadku gdyby w treści wniosku zawarte były informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych we wniosku informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, strony ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron wniosku;

7) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (poprawki, przekreślenia, dopiski) w treści wniosków i dokumentów powinny być podpisane lub parafowane przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany;

8) wniosek wraz wymaganymi dokumentami winny być złożone w opieczętowanej pieczętką firmową (zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy) kopercie. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia wniosków. Koperta powinna być oznaczona następująco: „Postępowanie nr ref.: 9/2014; kancelaria tajna; Jednostka Wojskowa nr 2305; ul. Marsa 80, 04–520 Warszawa; Nie otwierać przed dniem 23.06.2014 – 10:00”.

3. Zamawiający informuje, iż na etapie od publikacji Ogłoszenia do terminu wyznaczonego na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień na zapytania składane przez Wykonawców. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednakże nie jest do tego zobowiązany na mocy przepisów ustawy Pzp.

4. Inne dokumenty:

- 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii;
- 2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224857777

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie umowy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

6. Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224857777

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21.5.2014