

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:222183-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Satelitarne urządzenia komunikacyjne
2014/S 125-222183**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Jednostka Wojskowa nr 2305
ul. Marsa 80
Osoba do kontaktów: Przemysław Jeziorek
04-520 Warszawa
POLSKA
E-mail: 2305.zamowienia@mon.gov.pl

Faks: +48 226893128

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bip.mon.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Wojskowa Jednostka Budżetowa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Obrona

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Przewoźny specjalny zestaw sieciowy VSAT

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy
Kod NUTS PL127

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Przewoźny specjalny zestaw sieciowy VSAT
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
32530000, 35412500, 32324310
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Całkowita wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 134 000 EUR.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 r. poz 907 z późn. zm.).
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.10.2014. Zakończenie 30.11.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
- Zamawiający wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert. Oferta musi być zabezpieczona wadium przed upływem terminu do składania ofert w wysokości: 100 000,00 (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
 - Wadium należy wnieść wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP, tj.:
 - w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: 29 11301017 001344078990 0001 BGK
 - w Kancelarii Tajnej w siedzibie Zamawiającego:
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - w gwarancjach bankowych (niezbędne jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe);
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych (niezbędne jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową /oświadczenie/, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa);
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2000 r. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). W przypadku poręczenia niezbędne jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela.
 - Złożone poręczenie/gwarancja musi zawierać:
 - termin obowiązywania gwarancji/poręczenia do końca okresu związania ofertą;

- 2) informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Zamawiającego;
- 3) zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy PZP, tj. „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy”.
4. Termin wniesienia wadium przez Wykonawcę upływa w terminie składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą wynoszący 60 dni.
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje termin uznania (zaksięgowania) środków na rachunku bankowym Zamawiającego. Pożądane jest załączenie Dowodu wniesienia wadium w formie załącznika do składanej oferty, z którego musi wynikać, którego postępowania dotyczy, uwzględniając dopisek: „Wadium w przetargu – nr referencyjny 12/2014”.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą lub złożyć w osobnej kopercie opisanej „Wadium w przetargu – nr referencyjny 13/2014” przed upływem terminu składania ofert w Kancelarii Tajnej JW 2305.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Warunki umowy, w tym warunki finansowe i płatnicze zostaną przekazane Wykonawcom zaproszonym do składania ofert wraz z SIWZ.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W tym przypadku, Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika i wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Ustanowiony pełnomocnik w imieniu reprezentowanych Wykonawców przedstawia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu wszystkie wymagane w ogłoszeniu oświadczenia i dokumenty.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.

II. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania również na podstawie przesłanki art. 24 ust. 2 pkt. 5) tj. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy PZP z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr50, poz. 331, z późn. zm.), złożą odrębne Wnioski, chyba że wykażą w złożonych Wnioskach, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu.

Na potwierdzenie braku zajścia okoliczności stanowiących przesłanki wykluczenia, wymienionych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5) Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór informacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

7. Aktualne zaświadczenia:

a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz

b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

– potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składa każdy z wykonawców oddzielnie.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 3, 5, 7 a) i b) powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast

dokumentów, o których mowa w pkt 4,6 powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy PZP.

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 lit. a) i b) oraz w pkt 9 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

11. Dokument, o którym mowa w pkt 8 lit. c) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9 powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, a którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

13. W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa

w art. 24 ust 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 Ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich (zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4,6 powyżej) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

14. Jeżeli w miejscu zamieszkania osób, o których mowa w pkt. 13 powyżej, nie wydaje się takich zaświadczeń

– zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. 15. W przypadku złożenia dokumentu oświadczenia, o którym mowa w pkt 14 powyżej wymagane jest

potwierdzenie przez notariusza lub inny organ wystawiający dokument oświadczenia, zrozumienia przez niego treści składanego oświadczenia, wskazania osoby składającej oświadczenia, określenia faktu i daty stawiennictwa przed notariuszem lub innym organem oraz złożenia oświadczenia.

16. Dokumenty wskazane w pkt 3 – 7 powyżej oraz odpowiednio w pkt 8-11 oraz pkt 13 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

17. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

19. W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oświadczenia określone w pkt. 1-2 oraz dokumenty określone w pkt. 3-6 lub odpowiednio w pkt. 7-10 oraz 13-14 powyżej składa samodzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu ,

o których mowa powyżej wykonawca powinien złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składają wykonawców wspólnie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. posiadają zdolność finansową oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa powyżej Wykonawca powinien złożyć Oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

1. Zamawiający uzna, iż warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże się należytem wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną główną dostawą (umową) systemu satelitarnego szerokopasmowego VSAT zintegrowanego z platformą mobilną (przyczepka, samochód) oraz załączy dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie lub inny pisemny dowód wskazujący na udostępnienie własnych zasobów podmiotu trzeciego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

I. 1. Pod pojęciem głównej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia rozumie się dostawę stacji satelitarnej zintegrowanej na platformie mobilnej (przyczepka, samochód) opartej o technologię SkyWAN serii 7000 w kwocie nie mniej niż 2 100 000 PLN każda. W przypadku dostaw (umów) rozliczanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona przeliczenia tej wartości na wartość w PLN wg średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikował informacji o średnim kursie walut, Wykonawca dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikował ww. informacje.

2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi załączyć do wniosku o udział w postępowaniu następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 (dostawy) do niniejszego ogłoszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaz składają wykonawcy wspólnie. Dowodami o których mowa w ust. 1 pkt. 3) są:

a) Poświadczenie,

b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a) powyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

II. 1. Zamawiający uzna, iż warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- dysponuje minimum jedną osobą posiadającą certyfikat ND SatCom SkyWAN 7000 series: Network Operator wersja 7.x i Network Designer wersja 7.1 i 7.2 i poświadczenie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum poufne;

- dysponuje minimum jedną osobą posiadającą doświadczenie w administrowaniu i wspieraniu systemu zawierającego sieć SkyWAN 7000 współpracującą z Routerami Cisco i systemem akceleracji łączy opartym o urządzenia Cisco typu Wide Area Application Services (WAAS), systemem bezpieczeństwa sieci opartym o urządzenia Cisco ACS i ASA oraz infrastrukturę Cisco/Tandberg TMS i VCS w okresie minimum 2 lat

potwierdzone pisemnymi referencjami imiennymi należytego wykonania usługi podpisanymi przez usługobiorcę (-ów) lub oświadczenie Wykonawcy o zdobyciu w/w doświadczenia w ramach pracy u Wykonawcy i poświadczenie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum poufne;

- dysponuje minimum jedną osobą posiadającą ważny certyfikat Cisco: CCNP, CCSP/CCNP-Security oraz posiadającą certyfikowane szkolenie Cisco Wide Area Application Services - CWAAS (Zamawiający w zakresie szkolenia Cisco Wide Area Application Services nie dopuszcza szkolenia w zakresie handlowo – produktowym) i poświadczenie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum poufne.

2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi załączyć do wniosku do udziału w postępowaniu następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia. Wykonawca może złożyć wykaz na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do niniejszego ogłoszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaz składają wykonawcy wspólnie.

3. Wszystkie osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W innym wypadku Wykonawca musi zapewnić tłumacza, który musi posiadać poświadczenie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum poufne.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** Ograniczona

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba wykonawców: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Przewidywana liczba wykonawców: 5
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1. Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu w liczbie 5 (pięciu) Wykonawców. 2. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, będzie mniejsza niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki. 3. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zastosuje dodatkowe zasady kwalifikacji i zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełnienia tych warunków, tj. otrzymają największą ilość punktów na liście rankingowej. 4. W tworzeniu listy rankingowej szczególne znaczenie będzie miał warunek wykazania się wiedzą i doświadczeniem, w postaci wykonanych (należycie zrealizowanych) zamówień odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. dostawa stacji satelitarnej zintegrowanej na platformie mobilnej (przyczepka lub samochód) opartej o technologię SkyWAN serii 7000.5. Podstawą określenia kolejności na liście rankingowej będzie ocena Wykonawców w następujący sposób: — za każdą udokumentowaną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia zrealizowaną przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia jest

krótszy – w tym okresie, o wartości nie mniejszej niż:- 2 100 000,00 PLN brutto Zamawiający przyzna 1 pkt.6.Podstawą do wyliczenia ilości punktów będą dostawy wskazane przez wykonawców w wykazie dostaw (załącznik nr 5 do ogłoszenia).7. Zamawiający, w oparciu o art. 48 ust. 2 pkt. 8a) ustawy Pzp informuje, iż w ramach dodatkowej kwalifikacji będzie punktował tylko i wyłącznie doświadczenie własne Wykonawcy. Zamawiający w tym zakresie wyłącza możliwość odwoływania się przez Wykonawców do potencjału podmiotu trzeciego w oparciu o treść normy z art.26 ust. 2b ustawy PZP, celem spełnienia powyższych wymagań.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

13/2014

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

31.7.2014 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 47 PZP w trybie przetargu ograniczonego.

Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu powinni złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przygotowany w oparciu o ogłoszenie o zamówieniu.

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny oświadczeń i dokumentów Zamawiający będzie opierał się na informacjach sporządzonych w języku polskim;

2) w prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej oraz faksem. Wybrany sposób komunikacji nie dotyczy złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pełnomocnictw oraz uzupełnianych dokumentów składanych przez wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 Ustawy PZP, które muszą być przekazane w formie pisemnej.

3) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

2. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1) wniosek zostanie sporządzony na wzorze wniosku stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia;

2) załączyć wszystkie wymagane dokumenty wymienione w niniejszym ogłoszeniu;

3) w przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do wniosku, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

4) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisów osób upoważnionych (np. czytelnie napisane imię i nazwisko lub parafka z pieczęcią imienną)

5) pożądane jest ponumerowanie kolejnych stron wniosku wraz z wymaganymi w ogłoszeniu dokumentami, spięcie (zszybie) całości dokumentacji w sposób uniemożliwiający jej dekompletację oraz jej podpisanie lub parafowanie przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

6) w przypadku gdyby w treści wniosku zawarte były informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych we wniosku informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, strony ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron wniosku;

7) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (poprawki, przekreślenia, dopiski) w treści wniosków i dokumentów powinny być podpisane lub parafowane przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany;

8) wniosek wraz z wymaganymi dokumentami winny być złożone w opieczętowanej pieczęcią firmową (zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy) kopercie. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia wniosków. Koperta powinna być oznaczona następująco: „Postępowanie nr ref.: 13/2014; kancelaria tajna; Jednostka Wojskowa nr 2305; ul. Marsa 80, 04–520 Warszawa; Nie otwierać przed dniem 31.07.2014 – 10:00”.

3. Zamawiający informuje, iż na etapie od publikacji Ogłoszenia do terminu wyznaczonego na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień na zapytania składane przez Wykonawców. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednakże nie jest do tego zobowiązany na mocy przepisów ustawy PZP.

4. Inne dokumenty:

1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii;

2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo

określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

5. Przeprowadzenie prezentacji:

Zamawiający wymaga przeprowadzenia prezentacji oferowanego produktu w celu potwierdzenia zgodności oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Prezentacja produktu wykonana zostanie przez Wykonawcę w toku badania złożonej oferty przez Zamawiającego, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Szczegółowy opis prezentacji otrzymają Wykonawcy, którzy zakwalifikują się do drugiego etapu postępowania.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224857777

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na

podstawie umowy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

6. Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224857777

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

30.6.2014