

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.wceo.wp.mil.pl](http://www.wceo.wp.mil.pl)

---

**Warszawa: Dostawa tonerów i materiałów eksploatacyjnych (2 części)**

**Numer ogłoszenia: 409700 - 2013; data zamieszczenia: 09.10.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Wojskowe Centrum Edukacji Obywatelskiej , ul. Nieświeska 54/56 bud. 35, 00-909 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 6872-535, faks 22 6872506.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.wceo.wp.mil.pl](http://www.wceo.wp.mil.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa tonerów i materiałów eksploatacyjnych (2 części).

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa tonerów i materiałów eksploatacyjnych w podziale na 2 części. Część 1. Dostawa tonerów do FA3 CS620 1 Toner Black szt. 20 2 Toner Cyan szt. 30 3 Toner Magenta szt. 30 4 Toner Yellow szt. 30 Część 2. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do plotera FA0 CS9065 1 1060127804 Cleaning Swabs CS9XXX (50pcs) - patyczki opak. 5 2 29953695 - Lint Free Cloths (2x75Pc) opak. 5 3 29952273 -Eco Solvent Cleaning Fluid 250Ml szt. 8 Szczegółowe opisy w załączniku nr 1 do SIWZ i w załączniku nr 4 do SIWZ - projekcje umowy. 1. Asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład muszą być fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nie regenerowane, ani nie prefabrykowane. 2. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania produktów regenerowanych tj. takich, które wyprodukowano przez samo uzupełnienie środka drukującego lub z pominięciem procesu produkcyjnego. 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. 4. Zaoferowany asortyment (każdy egzemplarz) musi być: a) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem; b) kompatybilny ze sprzętem wskazanym przez Zamawiającego, tj. nie może ograniczać funkcji i możliwości sprzętu; c) gwarantować jakość wydruku, szybkość schnięcia oraz kolorystykę nie gorszą niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta fabrycznie opakowany w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego. Każda kasetka z tonerem musi ponadto posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie, czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany; d) oznakowany kodem producenta umożliwiającym jednoznaczny identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego.

Oznaczenia muszą być trwale umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem. Ponadto na opakowaniu musi znajdować się wykaz urządzeń kompatybilnych z oferowanym asortymentem; e) wyprodukowany zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001. 5. Pod nazwą producenta należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaoferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. 6. Zaoferowany asortyment musi posiadać termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru. 7. Na dostarczony asortyment Wykonawca zobowiązany będzie udzielić: a) minimum 12 miesięcznej rękojmi za wady, b) gwarancji obejmującej okres minimum 12 miesięcy, - liczony od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę. 8. Wykonawca przejmuje na siebie koszt utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy konieczność odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych ze wskazanych pomieszczeń magazynowych w ciągu 3 dni roboczych od przesłania powyższego zgłoszenia. Obowiązkiem odbioru zużytych opakowań przez Wykonawcę objęte są wszystkie modele ujęte w umowie bez względu na to czy pochodzą od niego czy od innego dostawcy. Wykonawca zobowiązany jest poddać utylizacji zwrócone, zużyte materiały eksploatacyjne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wystawić Zamawiającemu w formie pisemnej odpowiednie oświadczenie potwierdzające dokonanie powyższego. Zamawiający nie będzie ponosił związanych z tym żadnych kosztów ani odpowiedzialności. CPV: 30 12 50 10-2 - Tonery CPV: 30 12 40 00-4 - Części i akcesoria do maszyn biurowych.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.12.50.10-2.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.11.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem - Załącznik nr 2 do SIWZ.;

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem - Załącznik nr 2 do SIWZ.;
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem - Załącznik nr 2 do SIWZ.;
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem - Załącznik nr 2 do SIWZ.;
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem - Załącznik nr 2 do SIWZ.;

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty  
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca przy oferowaniu materiałów równoważnych obowiązany jest do dołączenia do oferty wskazanych poniżej dokumentów: 1) Aktualny katalog (wyciąg z katalogu) lub wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej z zaznaczeniem oferowanego asortymentu. Katalogi produktów równoważnych muszą zawierać specyfikację techniczną (np. kartę charakterystyki) produktu równoważnego z zaznaczeniem parametrów (co najmniej pojemności/wydajności) potwierdzających równoważność oferty. W przypadku braku katalogu oraz w odniesieniu do asortymentu niewystępującego w katalogach konieczne jest dołączenie spisu wraz z fotografią wszystkich pozycji oferowanego asortymentu z podaniem producentów oraz informacji indywidualizujących zaoferowany asortyment, wraz ze specyfikacją techniczną (np. kartą charakterystyki) produktu równoważnego z zaznaczeniem parametrów potwierdzających równoważność oferty. Ze złożonych dokumentów ma jednoznacznie wynikać, których pozycji asortymentowych dany dokument dotyczy; 2) Dokumenty potwierdzające, że oferowany asortyment jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001; 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu przez oferowane materiały eksploatacyjne wymagań Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

##### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) 2. Zamawiający, w sytuacji uzasadnionej zmianą przepisów prawa, wystąpieniem okoliczności niespodzowanych zawinionym działaniem lub zaniechaniem którejkolwiek ze stron umowy, nieotrzymania przez Zamawiającego środków finansowych, koniecznych do realizacji niniejszej umowy, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: a) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy; b) zmiany terminu wykonania umowy; c) zmiany osób i podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy; d) zmiany warunków płatności. 3. Zmiana umowy, z wyjątkiem zmiany dotyczącej osób realizujących umowę, musi być dokonana za porozumieniem stron w formie pisemnego aneksu. 4. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy z naruszeniem pkt 3 niniejszego rozdziału nie będą wiążące dla żadnej ze stron.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [http:// www.wceo.wp.mil.pl](http://www.wceo.wp.mil.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** WOJSKOWE CENTRUM EDUKACJI OBYWATELSKIEJ ul. Nieświeska 54/56 bud. 35 pok 017 03-867 Warszawa.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 18.10.2013 godzina 09:30, miejsce: WOJSKOWE CENTRUM EDUKACJI OBYWATELSKIEJ ul. Nieświeska 54/56 bud. 35, 03-867 Warszawa do Kancelarii WCEO, pokój nr 12..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

#### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Część 1. Dostawa tonerów do FA3 CS620.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Toner Black szt. 20 2 Toner Cyan szt. 30 3 Toner Magenta szt. 30 4 Toner Yellow szt. 30 Szczegółowe opisy w załączniku nr 1 do SIWZ i w załączniku nr 4 do SIWZ - projekcie umowy. 1. Asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład muszą być fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nie regenerowane, ani nie prefabrykowane. 2. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania produktów regenerowanych tj. takich, które wyprodukowano przez samo uzupełnienie środka drukującego lub z pominięciem procesu produkcyjnego. 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. 4. Zaoferowany asortyment (każdy egzemplarz) musi być: a) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem; b) kompatybilny ze sprzętem wskazanym przez Zamawiającego, tj. nie może ograniczać funkcji i możliwości sprzętu; c) gwarantować jakość wydruku, szybkość schnięcia oraz kolorystykę nie gorszą niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta fabrycznie opakowany w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego. Każda kasetka z tonerem musi ponadto posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie, czy materiał eksploatacyjny był

otwierany/używany; d) oznakowany kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego. Oznaczenia muszą być trwale umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem. Ponadto na opakowaniu musi znajdować się wykaz urządzeń kompatybilnych z oferowanym asortymentem; e) wyprodukowany zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001. 5. Pod nazwą producenta należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaoferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. 6. Zaoferowany asortyment musi posiadać termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru. 7. Na dostarczony asortyment Wykonawca zobowiązany będzie udzielić: a) minimum 12 miesięcznej rękojmi za wady, b) gwarancji obejmującej okres minimum 12 miesięcy, - liczony od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę. 8. Wykonawca przejmuje na siebie koszt utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy konieczność odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych ze wskazanych pomieszczeń magazynowych w ciągu 3 dni roboczych od przesłania powyższego zgłoszenia. Obowiązkiem odbioru zużytych opakowań przez Wykonawcę objęte są wszystkie modele ujęte w umowie bez względu na to czy pochodzą od niego czy od innego dostawcy. Wykonawca zobowiązany jest poddać utylizacji zwrócone, zużyte materiały eksploatacyjne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wystawić Zamawiającemu w formie pisemnej odpowiednie oświadczenie potwierdzające dokonanie powyższego. Zamawiający nie będzie ponosił związanych z tym żadnych kosztów ani odpowiedzialności. CPV: 30 12 50 10-2 - Tonery.

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.12.50.10-2.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.11.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Część 2. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do plotera FA0 CS9065.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 1060127804 Cleaning Swabs CS9XXX (50pcs) - patyczki opak. 5 2 29953695 - Lint Free Cloths (2x75Pc) opak. 5 3 29952273 -Eco Solvent Cleaning Fluid 250Ml szt. 8 Szczegółowe opisy w załączniku nr 1 do SIWZ i w załączniku nr 4 do SIWZ - projekcie umowy. 1. Asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład muszą być fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nie regenerowane, ani nie prefabrykowane. 2. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania produktów regenerowanych tj. takich, które wyprodukowano przez samo uzupełnienie środka drukującego lub z pominięciem procesu produkcyjnego. 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. 4. Zaoferowany asortyment (każdy egzemplarz) musi być: a) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem; b) kompatybilny ze sprzętem wskazanym przez Zamawiającego, tj. nie może ograniczać funkcji i możliwości sprzętu; c) gwarantować jakość wydruku, szybkość schnięcia oraz kolorystykę nie gorszą niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta fabrycznie opakowany w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego. Każda kaseeta z tonerem musi ponadto posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie, czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany; d) oznakowany kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego. Oznaczenia muszą być trwale umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem. Ponadto na opakowaniu musi znajdować się wykaz urządzeń kompatybilnych z oferowanym

asortymentem; e) wyprodukowany zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001. 5. Pod nazwą producenta należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. 6. Zaoferowany asortyment musi posiadać termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru. 7. Na dostarczony asortyment Wykonawca zobowiązany będzie udzielić: a) minimum 12 miesięcznej rękojmi za wady, b) gwarancji obejmującej okres minimum 12 miesięcy, - liczony od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę. 8. Wykonawca przejmuje na siebie koszt utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy konieczność odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych ze wskazanych pomieszczeń magazynowych w ciągu 3 dni roboczych od przesłania powyższego zgłoszenia. Obowiązkiem odbioru zużytych opakowań przez Wykonawcę objęte są wszystkie modele ujęte w umowie bez względu na to czy pochodzą od niego czy od innego dostawcy. Wykonawca zobowiązany jest poddać utylizacji zwrócone, zużyte materiały eksploatacyjne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wystawić Zamawiającemu w formie pisemnej odpowiednie oświadczenie potwierdzające dokonanie powyższego. Zamawiający nie będzie ponosił związanych z tym żadnych kosztów ani odpowiedzialności. CPV: 30 12 50 10-2 - Tonery.

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.10.50.10-2.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.11.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.