

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:340443-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Urządzenia komputerowe
2012/S 207-340443**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Inspektorat Uzbrojenia
ul. Królewska 1/7
Osoba do kontaktów: Mariusz Pławiński
00-909 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 226879448
E-mail: iu.oiiize@mon.gov.pl
Faks: +48 226873297

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.iu.wp.mil.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Obrona

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa sprzętu informatycznego dla resortu obrony narodowej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 2

Regionalna Baza Logistyczna (RBLog) Rembertów, Skład Zegrze k. Warszawy.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego dla resortu obrony narodowej.

2.Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, w I kategorii (nieużywany), skonfigurowany i uruchomiony (przetestowany) przez producenta sprzętu oraz musi spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta sprzętu.

3.Zakres przedmiotowy zamówienia (wymagania, parametry techniczno-eksploatacyjne) określone zostały w załączniku nr 1 do SIWZ („Wymagania techniczne”) i załączniku nr 2 do SIWZ („Istotne postanowienia umowy”).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30200000, 30213200, 30232100, 30213100, 30231300, 30216110, 38652100, 30233141

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Powyżej 130000 Euro.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Monitor wielkoformatowy MW1

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30231300

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Monitor wielkoformatowy MW2

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Monitor wielkoformatowy MW3

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Monitor wielkoformatowy MW4

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Tablet TBm

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30213200
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Ultrabook NBU

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30213100
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: Projektory

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38652100

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8

Nazwa: Rozbudowa serwerów

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9

Nazwa: Urządzenia skanujące

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30216110

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 10

Nazwa: Sprzęt informatyczny

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 11

Nazwa: Zestaw VTC - mobilny

1) **Krótki opis**

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30200000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 12

Nazwa: Zestaw VTC - stacjonarny

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30200000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:

- wadium nr 7059 w wysokości 2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) - zadanie nr 1,
- wadium nr 7060 w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) - zadanie nr 2,
- wadium nr 7061 w wysokości 7 000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych) - zadanie nr 3,
- wadium nr 7062 w wysokości 13 000,00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy złotych) - zadanie nr 4,
- wadium nr 7063 w wysokości 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) - zadanie nr 5,
- wadium nr 7064 w wysokości 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) - zadanie nr 6,
- wadium nr 7065 w wysokości 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) - zadanie nr 7,
- wadium nr 7066 w wysokości 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) - zadanie nr 8,
- wadium nr 7068 w wysokości 4 700,00 PLN (słownie: cztery tysiące siedemset złotych) - zadanie nr 9,
- wadium nr 7074 w wysokości 1 500,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset złotych) - zadanie nr 10,
- wadium nr 7074 w wysokości 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) - zadanie nr 11,
- wadium nr 7074 w wysokości 70 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych) - zadanie nr 12.

Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium na więcej niż jedno zadanie należy zsumować wartość wadium oraz podać numer wadium dla każdego oferowanego zadania, których dane wadium dotyczy (wymieniając je po przecinku).

2. Wadium może być wnoszone w formie określonej w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto 47 1010 1010 0015 1513 9120 0000, a wadium w formie bezgotówkowej (zgodnie załącznikiem nr 8 do SIWZ) składać na adres Inspektoratu Uzbrojenia, 00-909 Warszawa, ul. Królewska 1/7 pokój nr 119 z dopiskiem: „wadium nr ... - w przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu informatycznego dla Resortu Obrony Narodowej”- nr ref. IU/257/VII-52/ZO/PN/AE/DOS/K/2012”.

4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
6. Zwrot i utratę wadium reguluje art. 46 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony - art. 24 ust. 2pkt 2 ustawy Pzp.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki finansowe określone zostały w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ, w tym zgodnie z ustawą z dnia 12 czerwca 2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323, z późn. zm.).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), zwane dalej Rozporządzeniem, żąda przedstawienia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp;
- 3) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.3) Kwalifikacje techniczne; z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;
- 4) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;
- 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.2);

- 6) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- 7) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:
- 1) w pkt 6-8 i pkt 10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) pkt 9 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych w terminach określonych w ust. 3. 5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych od wykonawcy na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda złożenia dokumentów, o których mowa w §2 rozporządzenia. Ponadto Zamawiający informuje, że zgodnie z §6 ust 2 rozporządzenia kopie dokumentów dotyczących innego podmiotu - dot. art. 26 ust 2b) muszą być potwierdzone na zgodność z oryginałem przez podmiot, którego te dokumenty dotyczą.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp każdy wykonawca (dot. także wykonawców określonych w art. 23 oraz w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – zastrzeżeniem pkt 6) musi wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania (załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z dokumentami, o których mowa w § 2 rozporządzenia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

Dla Zadania 1 – Monitor wielkoformatowy MW1: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 2 – Monitor wielkoformatowy MW2: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 3 – Monitor wielkoformatowy MW3: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 4 – Monitor wielkoformatowy MW4: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 5 – Tablet TBm: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 150.000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 6 – Ultrabook NBU: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Dla Zadania 7 – Projekторы: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 8 – Rozbudowa serwerów: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Dla Zadania 9 – Urządzenia skanujące: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 75 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 75 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).

Dla Zadania 10 – Sprzęt informatyczny: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 11 – Zestaw VTC - mobilny: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych)

Dla Zadania 12 – Zestaw VTC - stacjonarny: znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1), t.j.

1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia,

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby wykonawca:

Dla Zadania 1 – Monitor wielkoformatowy MW1: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę monitorów wielkoformatowych o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 2 – Monitor wielkoformatowy MW2: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę monitorów wielkoformatowych o wartości co najmniej 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 3 – Monitor wielkoformatowy MW3: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę monitorów wielkoformatowych o wartości co najmniej 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 4 – Monitor wielkoformatowy MW4: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę monitorów wielkoformatowych o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),

Dla Zadania 5 – Tablet TBm: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę tabletów o wartości co najmniej 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych);

Dla Zadania 6 – Ultrabook NBU: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę notebooków o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

Dla Zadania 7 – Projektor: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę projektorów o wartości co najmniej 80 000,00 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych);

Dla Zadania 8 – Rozbudowa serwerów: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę podzespołów do serwerów o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

Dla Zadania 9 – Urządzenia skanujące: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę skanerów o wartości co najmniej 75 000,00 PLN brutto (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).

Dla Zadania 10 – Sprzęt informatyczny: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę sprzętu informatycznego o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla Zadania 11 – Zestaw VTC - mobilny: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę zestawów VTC o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych),

Dla Zadania 12 – Zestaw VTC - stacjonarny: posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną (1) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawę zestawów VTC o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1, dla każdego zadania odrębnie, tj.

1) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie - dla każdego zadania odrębnie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1.Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona w oparciu o system aukcyjny Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. (PWPW) dostępny pod adresem www.ppp.pwpw.pl

2.Dane wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu i nie mają dostępu do systemu aukcyjnego, zostaną przesłane do PWPW celem ich zarejestrowania w systemie. Dane dostępowe do systemu aukcyjnego (nazwa użytkownika z hasłem) oraz bezpłatne instrukcje obsługi tego systemu zostaną im przesłane drogą elektroniczną przez PWPW.

3.Wykonawcy mogą wziąć udział w odpłatnym szkoleniu dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: +48 224647979. PWPW udziela także informacji technicznych związanych z przygotowaniem stanowisk komputerowych do współpracy z systemem aukcyjnym pod numerem telefonu: +48 224647979 lub e-mail'em: aukcje@pwpw.pl.

4.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości złożenia ofert w trakcie trwania aukcji elektronicznej, np. awaria urządzeń informatycznych wykonawcy, awaria łącza, które wykonawca wykorzystuje do połączenia się z platformą aukcyjną.

5.Zamawiający powtórzy aukcję elektroniczną tylko w przypadku awarii systemu aukcyjnego, potwierdzonej przez PWPW.

6.Wymagania techniczne urządzeń informatycznych do udziału w aukcji elektronicznej:

1) Komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych:

a) Procesor z zegarem 1 GHz;

b) 256 MB pamięci RAM.

2) Zainstalowane oprogramowanie:

a) system operacyjny Windows 2000 lub nowszy;

b) przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1;

c) środowisko Java Runtime Enviroment w najnowszej dostępnej wersji.

3) Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps.

4) Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Użytkownika musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Użytkownika do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów Systemu PPP.

5) Ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego (zgodny z ustawą o podpisie elektronicznym).

7. Sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej, w tym wysokość minimalnych postąpień, czas trwania aukcji i warunki jej zamknięcia zostaną przekazane wykonawcom w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.

8. Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej, składają kolejne korzystniejsze postąpienia za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej - www.ppp.pwpw.pl, w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną.

9. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się w postaci elektronicznej, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

10. Oferty składane przez wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej, określonego w Części XVIII SIWZ.

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

IU/257/VII-52/ZO/PN/AE/DOS/K/2012

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
1.12.2012 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 1.12.2012 - 10:00
Miejscowość:
Inspektorat Uzbrojenia, ul. Krolewska 1/7, 00-909 Warszawa.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami odbywa się:
a) pisemnie (z dopiskiem „IU/257/VII-52/ZO/PN/AE/DOS/K/2012”),
b) faksem (z dopiskiem „IU/257/VII-52/ZO/PN/AE/DOS/K/2012”),
c) drogą elektroniczną (z dopiskiem „IU/257/VII-52/ZO/PN/AE/DOS/K/2012”).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres:
Inspektorat Uzbrojenia, ul. Królewska 1/7, 00-909 Warszawa, lub na numer faksu: +48 226873297, lub na adres e-mail: iu.oiiize@mon.gov.pl.
3. W przypadku, gdy Zamawiający lub wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
a) Przewodniczący komisji – płk Paweł Józefacki,
b) Sekretarz komisji – Michał Lipiński tel. +48 226873127.
4. Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego:
www.iu.wp.mil.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy przesyłać na adres podany w pkt 10.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego www.iu.wp.mil.pl.
6. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 7:30. – 15:30.
7. Zamawiający informuje, że nie udziela informacji telefonicznie.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące niniejszego postępowania należy formułować w języku polskim.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, a także innym osobom, których, interes prawny doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Pzp.
2. Przed upływem terminu do składania ofert, w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.10.2012