

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:217530-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: System oświetlenia lotniska (PAPI)  
2012/S 131-217530**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Inspektorat Uzbrojenia  
ul. Królewska 1/7  
Osoba do kontaktów: Adam Jabłoński  
00-909 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 226873390  
E-mail: [iu.stlot@mon.gov.pl](mailto:iu.stlot@mon.gov.pl)  
Faks: +48 226873444

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.iu.wp.mil.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: jednostki wojskowe

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Obrona

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: tak

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa urządzeń elektroświeatlnych na przyczepie jednoosiowej typu Moskit - 4 kpl.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 1) Jednostka Wojskowa 1156, 61-325 Poznań, ul. Silniki 1; 2) Jednostka Wojskowa 4938, 26-600 Radom, ul. Lubelska 150; 3) Jednostka Wojskowa 4929, 08-521 Dęblin, ul. Brygady Pościgowej 5; 4) Jednostka Wojskowa 3293, 62-430 Powidz, ul. Witkowska 8.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup nowego urządzenia elektroświetlnego na przyczepie jednoosiowej typu Moskit w ilości 4 kpl. zgodnie z szczegółowym opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ. Urządzenie to musi spełniać wymagania zawarte w następujących dokumentach: Stanag 3534 AS Edition 6 – Airfield lighting, marking and tone down systems for non-permanent/deployed operations; Norma obronna NO-06-A025 – Lotniska wojskowe. Przenośne oświetlenie nawigacyjne; Stanag 7025 ASP Edition 3 – Air Traffic Management and Control of Minimum Operating Strips (MOS) Operations.

2) Dostawa dokumentacji obejmującej: - instrukcję obsługi w języku polskim obejmującą całokształt zagadnień technicznych i organizacyjnych związanych z użytkowaniem, składowaniem konserwacją, naprawami i BHP, - kartę gwarancyjną w języku polskim, - katalog części zamiennych na nośniku CD-ROM – 1 kpl., - wypełniony dowód urządzenia (druk EKSP-37);

3) Przeprowadzenie szkoleń zwanych dalej „Szkoleniem”, z zakresu obsługi i eksploatacji sprzętu, zakończone wydaniem certyfikatów. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na własny koszt w miejscu dostawy w terminie do 14 dni po pozytywnym wyniku kontroli sprzętu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34968200

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powyżej 130 000 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 70 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wadium nr 9041 w wysokości 104 000,00 PLN (słownie: sto cztery tysiące) - należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonym w Części XII SIWZ.

2. Wadium można wnieść w formie określonej w art. 45 ust. 6 ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 47 1010 1010 0015 1513 9120 0000, z dopiskiem „Wadium nr 9041 - w przetargu nieograniczonym na dostawę urządzeń

elektroświatlnych na przyczepie jednoosiowej typu Moskit" - nr postępowania IU/184/IX-30/ZO/PN/AE/DOS/K/2012". Za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

4. Wadium w formie bezgotówkowej (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 „Wzór gwarancji przetargowej” do SIWZ) składać na adres Inspektoratu Uzbrojenia, 00-909 Warszawa, ul. Królewska 1/7 pokój nr 117 (tel. +48 226879612).

5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

6. Zwrot i utratę wadium reguluje art. 46 ustawy.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony - art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki finansowe określone zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 „Projekt Umowy” do SIWZ, w tym zgodnie z ustawą z dnia 12.6.2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr, poz. 1323, z późn. zm).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający zgodnie z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., nr 226, poz. 1817), zwane dalej Rozporządzeniem, żąda przedstawienia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” do SIWZ;
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu” do SIWZ;
- 3) koncesji, w zakresie określonym w ustawie z 22.6.2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U. nr 67, poz. 679, z późn zm.) oraz WT V ust. 5 załącznika nr 2 „Wykaz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym – WT” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3.12.2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o

przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001 r., nr 145, poz. 1625, z późn. zm.);

4) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.3) Zdolność techniczna;

5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy zgodnie z opisem zawartym w w Sekcji III.2.2) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;

6) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem zawartym w związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.2);

7) certyfikatu lub zaświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normami międzynarodowymi PN-EN ISO 9001:2000 lub natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi AQAP 2130 lub równoważnych, 8) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

9) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

11) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

12) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

13) „Oświadczenia Wykonawcy o ustanowieniu reprezentacji na czas trwania aukcji elektronicznej” – stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ oraz wypełniony przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do „Projektu Umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:

1) w pkt 8-10 i pkt 12 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) w pkt 11 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów o których mowa w pkt 3.

5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzone przez Wykonawcę.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, składając ponadto dokumenty o których mowa w § 1 ust. 3 i § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., nr 226, poz. 1817). 8. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy każdy podmiot (dotyczy również Wykonawców określonych w art. 23 oraz podmiotów wskazanych w art. 26 ust. 2b ustawy) musi wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składając dokumenty o których mowa w § 2 Rozporządzenia oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. znajdował się sytuacji finansowej i ekonomicznej, Zamawiający wymaga aby Wykonawca: posiadał środki finansowe lub

zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion); był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III. 2. 1, tj.

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wymaga aby Wykonawca: Wykazu dostaw a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 (jedną) dostawę, odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa urządzeń elektroświeatlnych do oświetlenia lotnisk o wartości brutto co najmniej 800 000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych);

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III. 2. 1, tj.

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Rodzaj procedury**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

##### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

##### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

#### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

##### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

##### IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

- Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1. W przypadku gdy w postępowaniu wpłyną co najmniej 3 (trzy) oferty niepodlegające odrzuceniu, zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna.
2. Kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie kryterium ceny, przeliczanej automatycznie na wartość punktową oferty (bez ingerencji Zamawiającego).
3. Wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert w aukcji elektronicznej (zgodnie z art. 91a ustawy Pzp) i ich dane zostaną przesłane do Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. (PWPW).
4. Wykonawcy dopuszczeni do udziału w aukcji elektronicznej otrzymają od PWPW drogą elektroniczną bezpłatne instrukcje obsługi systemu aukcyjnego oraz login i hasło dostępu do systemu aukcyjnego. Wykonawcy mogą wziąć udział w odpłatnym szkoleniu dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje można uzyskać pod numerem telefonu +48 224647979. PWPW udziela także informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem telefonu: +48 224647979 lub e-mail: [aukcje@pwpw.pl](mailto:aukcje@pwpw.pl).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości złożenia ofert w trakcie trwania aukcji elektronicznej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, np. awaria systemu komputerowego, w tym awaria łącza internetowego do systemu aukcyjnego.
6. Zamawiający powtórzy aukcję elektroniczną tylko w przypadku awarii systemu aukcyjnego platformy aukcyjnej, potwierdzonej przez PWPW.
7. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych do udziału w aukcji elektronicznej;
- 1) komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych:
- a) procesor z zegarem 1 GHz;
- b) 256 MB pamięci RAM.
- 2) zainstalowane oprogramowanie:
- a) system operacyjny Windows 2000 lub nowszy;
- b) przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1;
- c) środowisko Java Runtime Enviroment w najnowszej dostępnej wersji.
- 3) łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps.
8. Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Wykonawcy musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Wykonawcy do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów Systemu PPP.
9. Ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego (zgodny z ustawą o podpisie elektronicznym).
10. Sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej, w tym wysokość minimalnych postąpień, czas trwania aukcji i warunki jej zamknięcia zostaną przekazane Wykonawcom w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej (zgodnie z art. 91b ustawy Pzp).
11. W czasie trwania aukcji elektronicznej Wykonawcy, którzy zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej oraz otrzymali login i hasło dostępowe do systemu aukcyjnego, składają za pośrednictwem Internetu swoje oferty cenowe za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej - [www.ppp.pwpw.pl](http://www.ppp.pwpw.pl). Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
12. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert podlegających aukcji elektronicznej.

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
IU/184/IX-30/ZO/PN/AE/DOS/K/2012

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
28.8.2012 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 28.8.2012 - 10:00

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający dopuszcza następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami:  
1) pisemnie;  
2) za pośrednictwem e-maila;  
3) za pośrednictwem faksu. UWAGA: Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy - w przypadku przesłania korespondencji drogą elektroniczną lub faksem - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej otrzymania.  
2. Wszelkie informacje udzielane drogą telefoniczną nie są wiążące dla Zamawiającego.  
3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie w języku polskim na adres Zamawiającego.  
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.  
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie oryginałów podpisanych własnoręcznie, przesłanych np.: drogą pocztową lub poprzez kuriera. 6. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat składania odwołań: Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez



Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

6.7.2012