

**Roboty budowlane - 175020-2012**

05/06/2012 S105 Państwa członkowskie - Roboty budowlane - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta  
I.II.III.IV.VI.

**PL-Warszawa: Stacje robocze**

**2012/S 105-175020**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Inspektorat Uzbrojenia  
ul. Królewska 1/7  
Osoba do kontaktów: Paweł Mączka  
00-909 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 226873292  
E-mail: iu.oiiize@mon.gov.pl  
Faks: +48 226873297

**Adresy Internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.iu.wp.mil.pl](http://www.iu.wp.mil.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferety lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Jednostka budżetowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Obrona

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa stacji roboczych dla resortu obrony narodowej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Roboty budowlane

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 2 Regionalna Baza Logistyczna (RBLog) Rembertów, Skład Zegrze k. Warszawy.  
Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacji roboczych i monitorów dla resortu obrony narodowej.
2. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, rok produkcji zgodny z rokiem realizacji dostawy, w I kategorii (nieużywany), skonfigurowany i uruchomiony (przetestowany) przez producenta sprzętu oraz musi spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta sprzętu.
3. Zakres przedmiotowy zamówienia (wymagania, parametry techniczno-eksploatacyjne) określone zostały w załączniku nr 1 do SIWZ („Wymagania techniczne”) i załączniku nr 2 do SIWZ („Wzór umowy”).
4. Wymagania Zamawiającego w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wyszczególnione w załączniku nr 1 do SIWZ parametry techniczne określają minimalne wymagania Zamawiającego.
  - 2) Oferowane wyroby muszą spełniać wszystkie wymagania określone ustawą z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935, z późn. zm.) w szczególności muszą spełniać warunki rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21.8.2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1089).
  - 3) Zamawiający dopuszcza oferowanie innych parametrów (wyposażenia) niż żądane, jednak muszą to być parametry (wyposażenie) równoważne lub jakościowo i technicznie korzystniejsze dla Zamawiającego. Zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy wykonawca powołujący się na rozwiązanie równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia wymagania minimalne określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
  - 4) Zamawiający wymaga wykonywania serwisu gwarancyjnego w okresie trwania gwarancji przez okres 36 miesięcy na terenie całego kraju. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu wskazanym przez użytkownika (zgłaszającego wadę) z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Szczegółowe wymagania gwarancyjno-serwisowe opisane są w załączniku nr 2 do SIWZ („Wzór umowy”).
  5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej specyfikacji.
  6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających polegających na rozszerzeniu dostawy, nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30214000, 30231300

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Powyżej 130 000 EUR.
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1 Nazwa: Dostawa stacji roboczych (SDace)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2 Nazwa: dostawa stacji roboczych (SDBce)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3 Nazwa: dostawa stacji roboczych (SDBde)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4 Nazwa: dostawa stacji roboczych (SDBcf)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5 Nazwa: dostawa stacji graficznych (SGBdg)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6 Nazwa: dostawa monitorów (M2 i M1)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7 Nazwa: dostawa monitorów (M3)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8 Nazwa: dostawa monitorów (M4)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9 Nazwa: dostawa monitorów (M5)

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
30214000, 30231300
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w kwotach:
  - 1) wadium nr 7022 w wysokości 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych) - zadanie nr 1;
  - 2) wadium nr 7023 w wysokości 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) - zadanie nr 2;
  - 3) wadium nr 7024 w wysokości 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) - zadanie nr 3;
  - 4) wadium nr 7025 w wysokości 190 000,00 PLN (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) - zadanie nr 4;
  - 5) wadium nr 7026 w wysokości 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) - zadanie nr 5;
  - 6) wadium nr 7027 w wysokości 140 000,00 PLN (słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych) - zadanie nr 6;
  - 7) wadium nr 7028 w wysokości 140 000,00zł (słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych) - zadanie nr 7;
  - 8) wadium nr 7029 w wysokości 18 000,00 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) - zadanie nr 8;
  - 9) wadium nr 7030 w wysokości 24 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) - zadanie nr 9.
 Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium na więcej niż jedno zadanie należy zsumować wartość wadium oraz podać numer wadium dla każdego oferowanego zadania, którego dane wadium dotyczy (wymieniając je po przecinku).
2. Wadium można wnieść w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto 47 1010 1010 0015 1513 9120 0000, a wadium w formie bezgotówkowej (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ) składać na adres Inspektoratu Uzbrojenia, 00-909 Warszawa, ul. Królewska 1/7 pokój nr 119 z dopiskiem: „Wadium nr ..... - w przetargu nieograniczonym na dostawę stacji roboczych dla resortu obrony narodowej,” - nr postępowania IU/106/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/K/2012”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
6. Zwrot i utratę wadium reguluje art. 46 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony - art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**  
Warunki finansowe określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, w tym zgodnie z ustawą z dnia 12.6.2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323, z późn. zm.).**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału****III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), zwane dalej Rozporządzeniem, żąda przedstawienia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp;
- 3) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.3) Kwalifikacje techniczne; z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;
- 4) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;
- 5) oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Sekcji III.2.2);
- 6) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku

podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp; 7) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:

1) w pkt 6-8 i pkt 10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) pkt 9 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych w terminach określonych w ust. 3.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych od wykonawcy na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, składając ponadto oświadczenia i dokumenty o których mowa w § 1 ust. 3 i § 2 Rozporządzenia.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy każdy podmiot (dot. wykonawców określonych w art. 23 oraz w art. 26 ust. 2b ustawy) musi wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składając dokumenty o których mowa w § 2 Rozporządzenia oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 5 do SIWZ).

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: 1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

1) dla Zadania nr 1 – stacje robocze (SD ace):

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2) dla Zadania nr 2 – stacje robocze (SD bce)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych).

3) dla Zadania nr 3 – stacje robocze (SD bde)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych).

4) dla Zadania nr 4 – stacje robocze (SD bcf)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych).

5) dla Zadania nr 5 – stacje graficzne (SG bdg)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych).

6) dla Zadania nr 6 – monitory (M2 i M2)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych).

7) dla Zadania nr 7 – monitory (M3)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych).

8) dla Zadania nr 8 – monitory (M4)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

9) dla Zadania nr 9 – monitory (M5)

a) znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, tj.:

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1), t.j.

1) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia,

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

1) dla Zadania nr 1 – stacje robocze (SD ace):

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa stacji roboczych każda o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych);

2) dla Zadania nr 2 – stacje robocze (SD bce)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa stacji roboczych każda o wartości co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto (słownie: pięć milionów złotych);

3) dla Zadania nr 3 – stacje robocze (SD bde)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa stacji roboczych każda o wartości co najmniej 3 000 000,00 PLN brutto (słownie: trzy miliony złotych);

4) dla Zadania nr 4 – stacje robocze (SD bcf)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa stacji roboczych każda o wartości co najmniej 3 000 000,00 PLN brutto (słownie: trzy miliony tysięcy złotych);

5) dla Zadania nr 5 – stacje graficzne (SG bdg)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa stacji graficznych każda o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto (słownie: dwa miliony złotych);

6) dla Zadania nr 6 – monitory (M2 i M2)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa monitorów każda o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto (słownie: dwa miliony złotych);

7) dla Zadania nr 7 – monitory (M3)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa monitorów każda o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto (słownie: dwa miliony złotych);

8) dla Zadania nr 8 – monitory (M4)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa monitorów każda o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych);

9) dla Zadania nr 9 – monitory (M5)

a) posiadał wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawa monitorów każda o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych);

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1, dla każdego zadania odrębnie, tj.

1) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie

niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak  
Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona w oparciu o system aukcyjny Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. (PWPW) dostępny pod adresem [www.ppp.pwpw.pl](http://www.ppp.pwpw.pl)  
2. Dane wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu i nie mają dostępu do systemu aukcyjnego, zostaną przesłane do PWPW celem ich zarejestrowania w systemie. Dane dostępne do systemu aukcyjnego (nazwa użytkownika z hasłem) oraz bezpłatne instrukcje obsługi tego systemu zostaną im przesłane drogą elektroniczną przez PWPW.  
3. Wykonawcy mogą wziąć udział w odpłatnym szkoleniu dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: +48 224647979. PWPW udziela także informacji technicznych związanych z przygotowaniem stanowisk komputerowych do współpracy z systemem aukcyjnym pod numerem telefonu: +48 224647979 lub e-mail'em: [aukcje@pwpw.pl](mailto:aukcje@pwpw.pl).  
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości złożenia ofert w trakcie trwania aukcji elektronicznej, np. awaria urządzeń informatycznych wykonawcy, awaria łącza, które wykonawca wykorzystuje do połączenia się z platformą aukcyjną.  
5. Zamawiający powtórzy aukcję elektroniczną tylko w przypadku awarii systemu aukcyjnego, potwierdzonej przez PWPW.  
6. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych do udziału w aukcji elektronicznej:  
1) Komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych:  
a) Procesor z zegarem 1 GHz;  
b) 256 MB pamięci RAM.  
2) Zainstalowane oprogramowanie:  
a) system operacyjny Windows 2000 lub nowszy;  
b) przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1;  
c) środowisko Java Runtime Environment w najnowszej dostępnej wersji.  
3) Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps.  
4) Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Użytkownika musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Użytkownika do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów Systemu PPP.  
5) Ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego (zgodny z ustawą o podpisie elektronicznym).  
7. Sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej, w tym wysokość minimalnych postąpień, czas trwania aukcji i warunki jej zamknięcia zostaną przekazane wykonawcom w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.  
8. Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej, składają kolejne korzystniejsze postąpienia za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej - [www.ppp.pwpw.pl](http://www.ppp.pwpw.pl), w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną.  
9. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się w postaci elektronicznej, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.  
10. Oferty składane przez wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej, określonego w Części XVIII SIWZ.
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez Instytucję zamawiającą:**  
IU/106/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/Z/2012
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
11.7.2012 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 11.7.2012 - 10:00  
Miejscowość:  
Inspektorat Uzbrojenia, ul. Krolewska 1/7, 00-909 Warszawa, POLSKA.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

**VI.3) Informacje dodatkowe**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami odbywa się:
  - 1) pisemnie (z dopiskiem „IU/106/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/Z/2012”),
  - 2) faksem (z dopiskiem „IU/106/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/Z/2012”),
  - 3) drogą elektroniczną (z dopiskiem „IU/106/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/Z/2012”).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres:
  - 1) INSPEKTORAT UZBROJENIA, ul. Królewska 1/7, 00-909 Warszawa,
  - 2) lub na numer faksu: +48 22 6873297,
  - 3) lub na adres e-mail: [iu.oiiize@mon.gov.pl](mailto:iu.oiiize@mon.gov.pl)
3. W przypadku, gdy Zamawiający lub wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - 1) Przewodniczący komisji – płk Paweł MAĆZKA, tel. +48 226873292,
  - 2) Sekretarz komisji – Lilianna OCHAL, tel. +48 226873294.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy przestać na adres podany w pkt 2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
6. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 07.30-15.30.
7. Wszelkie informacje udzielane drogą telefoniczną nie są wiążące dla Zamawiającego.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące niniejszego postępowania należy formułować w języku polskim.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

**VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

**VI.4.2) Składanie odwołań**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których, interes prawny doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Pzp.
2. Przed upływem terminu do składania ofert, w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

**VI.5) Data wystąpienia niniejszego ogłoszenia:**

31.5.2012