

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.mon.gov.pl/298.html](http://www.bip.mon.gov.pl/298.html)

---

## **Warszawa: Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń - II części, nr sprawy: 89/ZP/12**

**Numer ogłoszenia: 188405 - 2012; data zamieszczenia: 31.08.2012**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Departament Administracyjny MON , Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 6840086, faks 22 6840642, 6874189.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.mon.gov.pl](http://www.mon.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń - II części, nr sprawy: 89/ZP/12.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń - II części. 1) Część I - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: a) Linux Debian - Administracja poziom podstawowy; b) Autoryzowane szkolenie Administrowanie Serwerem Bazy Danych MySQL. 2) Część II - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: a) Instalacja i administracja platformą E-Learning Moodle; b) Metodyka projektowania i prowadzenia szkoleń E-Learningowych oraz aspekty prawne; c) Projektowanie oraz wytwarzanie E-Szkoleń na platformie E-Learning Moodle; d) Konsultacje dla informatyków i metodyków z zakresu tematyki ww. szkoleń. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych; warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.12.00-7.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** .

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Kwota wadium wymaganego w poszczególnych częściach zamówienia wynosi: 1) część I zamówienia: 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące), 2) część II zamówienia: 2.500,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące pięćset). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr 16 1010 1010 0041 8313 9120 0000. 4. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert do godz. 11.00 w pokoju nr 728 (do oferty należy załączyć kserokopię). 5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać: 1) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, 2) termin obowiązywania gwarancji, 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji. 6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert do godz. 11.00. 7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. 8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą. 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15. 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że

udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy oraz którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że: a) dysponuje i skieruje do realizacji części I przedmiotu zamówienia: - co najmniej jednego wykładowcę, który przeprowadził co najmniej 3 szkolenia z zakresu Linux Debian - Administracja poziom podstawowy, - co najmniej jednego wykładowcę, który przeprowadził co najmniej 3 autoryzowane przez Oracle szkolenia z zakresu Administrowanie Serwerem Bazy Danych MySQL, b) dysponuje i skieruje do realizacji części II przedmiotu zamówienia: - co najmniej jednego wykładowcę, który przeprowadził co najmniej 3 szkolenia z zakresu Instalacja i administracja platformą E-Learning Moodle, - co najmniej jednego wykładowcę, który uczestniczył w co najmniej 3 projektach związanych z tworzeniem szkoleń na platformie Moodle, w tym przynajmniej raz w roli Menadżera Projektu\* lub Projektanta\*\*, - co najmniej jednego wykładowcę, który uczestniczył w co najmniej 3 projektach związanych z tworzeniem szkoleń na platformie Moodle oraz zarządzał nimi, w tym przynajmniej raz w roli Menadżera Projektu\* lub Projektanta\*\*. \* Menadżer Projektu - osoba odpowiedzialna za prowadzenie, monitorowanie, zarządzanie nowo tworzonym kursem do otrzymania finalnego produktu-contentu. \*\* Projektant - osoba odpowiedzialna za przygotowanie instrukcji (storyboard), która zawiera schemat contentu z uwzględnieniem materiałów merytorycznych, filmów, zdjęć przygotowanych we współpracy z SME lub odpowiedzialna za projektowanie i wprowadzenie storyboard do dostępnego edytora contentu (standard scorm) z uwzględnieniem filmów zdjęć, quizów, ankiety oceny kursu, certyfikatu. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1) - 4) ustawy, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ; Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunek Wykonawca spełnił. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie ww. warunku. Brak wykazania spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty: 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, 2) informację o części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy, 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, przewiduje możliwość zmiany osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy. Nowe osoby muszą spełniać wymagania określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ oraz muszą być zatwierdzone przez osoby, o których mowa w § 5 ust. 1 ppkt 1) umowy

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

<http://www.bip.mon.gov.pl/298.html>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Ministerstwo Obrony Narodowej, Departament Administracyjny, pok. 717, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 11.09.2012

godzina 11:00, miejsce: Ministerstwo Obrony Narodowej, Kancelaria Jawna nr 6, pok. 58 i 59, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Termin wykonania zamówienia: 1. Termin realizacji części I zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 14 grudnia 2012 r. 2. Termin realizacji części II zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 13 grudnia 2013 r., w tym: 1) termin realizacji szkoleń: od dnia podpisania umowy do dnia 14 grudnia 2012 r., 2) termin realizacji konsultacji: 12 miesięcy po zakończeniu szkoleń.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Część I - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: Linux Debian - Administracja poziom podstawowy; Autoryzowane szkolenie Administrowanie Serwerem Bazy Danych MySQL.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: a) Linux Debian - Administracja poziom podstawowy; b) Autoryzowane szkolenie Administrowanie Serwerem Bazy Danych MySQL; Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SIWZ.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.12.00-7.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.12.2012.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Część II - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: Instalacja i administracja platformą E-Learning Moodle; Metodyka projektowania i prowadzenia szkoleń E-Learningowych oraz aspekty prawne; Projektowanie oraz wytwarzanie E-Szkoleń na platformie E-Learning Moodle; Konsultacje dla informatyków i metodyków z zakresu tematyki ww. szkoleń.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część II - przeprowadzenie szkoleń z zakresu: a) Instalacja i administracja platformą E-Learning Moodle; b) Metodyka projektowania i prowadzenia szkoleń E-Learningowych oraz aspekty prawne; c) Projektowanie oraz wytwarzanie E-Szkoleń na platformie E-Learning Moodle; d) Konsultacje dla informatyków i metodyków z zakresu tematyki ww. szkoleń; Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SIWZ.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.12.00-7.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 13.12.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.