

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:232811-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Szczecin: Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
2011/S 140-232811**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie

ul. Narutowicza 17B

Kontaktowy: Rejonowy Zarząd Infrastruktury, ul. Narutowicza 17B 70-240 Szczecin, Polska

Do wiadomości: mgr inż. Jan Maszorek

70-240 Szczecin

POLSKA

Tel. +48 914512026

E-mail: przetargi@rzi.szczecin.pl

Faks +48 914512029

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.rzi.szczecin.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Jednostka Organizacyjna MON

Inne Infrastruktura Wojskowa

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27

Główne miejsce świadczenia usług WAK Oleszno,

WAK Stargard Szczeciński,

WAK Wałcz,

Magazyny RZI.

- II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**
Zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**
1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części:
— część I: Konserwacja i naprawa łózek polowych,
— część II: Konserwacja i naprawa taboretów polowych,
— część III: Konserwacja i naprawa stołów polowych,
— część IV: Konserwacja i naprawa wkładów siatkowych.
3. Opis i zestawienie przedmiotu zamówienia zostało szczegółowo określone w zał. nr 6 do SIWZ (Zestawienie Przedmiotu Zamówienia-Specyfikacja Techniczna wraz z rysunkami oraz Zakres przedmiotu zamówienia).
4. Odbiór, dostawa oraz rozładunek po wykonaniu usługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia odbywa się na koszt Wykonawcy.
5. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wizji lokalnej w celu oceny stanu jakościowego sprzętu do konserwacji, naprawy i zakresu prac niezbędnych do przywrócenia jego sprawności i estetycznego wyglądu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobami do kontaktów z ramienia RZI Szczecin.
6. Wykonawca dostarczy wraz z pierwszą dostawą sprzętu po konserwacji i naprawie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ (Zestawienie Przedmiotu Zamówienia-Specyfikacja Techniczna wraz z rysunkami oraz Zakres przedmiotu zamówienia), następujące atesty:
— Atest higieniczny na farbę proszkową poliestrowo – epoksydową,
— Atest higieniczny na tkaninę o symbolu BPT 386/i/145/140,
— Atest higieniczny na płyty–laminat konstrukcyjny HPL (aprobaty technicznej ITB AT–15– 4246/2000); lub równoważny np. laminat papierowo – fenolowy PF CP 201,
— Atest lub zaświadczenie jakości na drut do wykonania siatek.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50800000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Tak
oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Wartość szacunkowa zamówienia wynosi: 982 113,82 PLN.
- II.2.2) **Opcje**
Nie
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA Konserwacja i naprawa łóżek polowych

1) **KRÓTKI OPIS**

Usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

50800000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Wartość szacunkowa I części wynosi: 512 195,12 PLN.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Konserwacja i naprawa taboretów polowych

1) **KRÓTKI OPIS**

Usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

50800000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Wartość szacunkowa II części wynosi: 63 414,63 PLN.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 3

NAZWA Konserwacja i naprawa stołów polowych

1) **KRÓTKI OPIS**

Usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

50800000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Wartość szacunkowa III części wynosi: 162 601,63 PLN.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 4

NAZWA Konserwacja i naprawa wkładów siatkowych

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Usługa polegająca na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego wraz z odbiorem, dostawą oraz rozładunkiem po wykonaniu usługi.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
50800000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Wartość szacunkowa IV części wynosi: 243 902,44 PLN.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 28 700,00 PLN dla całości zamówienia, w tym: dla części I: 15 000,00 PLN dla części II: 1 900,00 PLN dla części III: 4 800,00 PLN dla części IV: 7 000,00 PLN. W przypadku składania oferty na kilka części, należy wnieść wadium w wysokości stanowiącej sumę tych części.

Zamawiający żąda od Wykonawcy z którym podpisze umowę wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie pozwalającym na realizację zamówienia.

2) Nie podlegają wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 UPzp.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

1) ofertę według wzoru - zał. nr 1 do SIWZ zawierającą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 UPzp oraz spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 UPzp,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

5) aktualną informację Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

6) aktualną informację Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VII SIWZ ust. 2 pkt. 2 -6 składa:

1) Dokument lub dokumenty, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w cz. VII SIWZ ust. 2 pkt. 2 oraz pkt 5-6, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) Jego sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia:

— dla części I: posiada lub dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 600 000,00 PLN oraz posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum: 100 000,00 PLN,

— dla części II: posiada lub dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 70 000,00 PLN oraz posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum: 100 000,00 PLN,

— dla części III: posiada lub dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 200 000,00 PLN oraz posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum: 100 000,00 PLN,

— dla części IV: posiada lub dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 300 000,00 PLN oraz posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum: 100 000,00 PLN.

W przypadku składania oferty na kilka części należy wykazać posiadanie lub dysponowanie środkami finansowymi lub zdolnością kredytową oraz opłaconej polisy o wartości stanowiącej ich sumę dla poszczególnych części. Np. składając ofertę na część I i II wykonawca winien posiadać lub dysponować środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości min. 670 000,00 PLN oraz posiadać opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 200 000,00 PLN.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku do oferty należy dołączyć:

- 1) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości określonej w części VII SIWZ ust. 1 pkt. 4,
- 2) informację banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości określonej w części VII SIWZ ust. 1 pkt. 4, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów finansowych w wysokości określonej w części VII SIWZ ust. 1 pkt. 4 na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) Posiadają wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie w/w zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie nabyli wiedzę i doświadczenie wykonując usługi polegające na konserwacji i naprawie sprzętu kwaterunkowego polowego na kwotę minimum:

- dla części I – 600 000,00 PLN,
- dla części II – 70 000,00 PLN,
- dla części III – 200 000,00 PLN,
- dla części IV – 300 000,00 PLN.

Lub dla całości zamówienia na łączną kwotę min. 1 170 000,00 PLN.

W przypadku składania oferty na kilka części należy wykazać wartość usług stanowiących sumę tych części. Np. składając ofertę na część I i II wykonawca winien wykazać usługi na łączną kwotę min. 670 000,00 PLN.

2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują linią do malowania proszkowego wyposażoną co najmniej w następujące urządzenia:

- min. 1 piaskarnię,
- min. 1 malarnię,
- min. 1 suszarnię.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku do oferty należy załączyć:

- 1) wykaz wykonanych usług, określonych w części VII SIWZ ust. 1 pkt. 2., a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór załącznik nr 4 do SIWZ),
- 2) wykaz urządzeń technicznych w rodzaju i ilości określonej w części VII SIWZ ust. 1 pkt. 3. (wzór załącznik nr 5 do SIWZ).

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

25/U/2011

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 7.9.2011 - 13:00

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

8.9.2011 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 8.9.2011 - 11:00

Miejsce

Rejonowy Zarząd Infrastruktury Szczecin przy ul. Narutowicza 17b bud. Nr 24 – świetlica.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW
WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587777

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Biuro Odwołań UZP

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

19.7.2011