

„ZATWIERDZAM”

DYREKTOR

DEPARTAMENTU WYCHOWANIA I PROMOCJI OBRONNOŚCI

MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ

.....

płk Jerzy GUTOWSKI

Dnia 29.08.2011 r.

Znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**na dostawę
prasy krajowej i prasy zagranicznej
do komórek i jednostek organizacyjnych
resortu obrony narodowej w 2012 r.**

Niniejsza SIWZ jest dostępna na stronie internetowej:

www.mon.gov.pl

<http://www.biuletyn.mon.gov.pl>

Rozdział I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Wychowania i Promocji Obronności
Al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa
tel. (48-22) 684 01 17 fax. (48-22) 684 01 37
www.wojsko-polskie.pl; www.mon.gov.pl

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i następną ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedur określonych dla postępowań o szacunkowej wartości zamówienia przekraczającej w złotych równowartość kwoty 125.000 euro. Przeliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro = 3,839 zł, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu cywilnego.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa prasy krajowej i prasy zagranicznej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej; CPV 22210000-5; 22211000-2; 22212000-9; w podziale na 2 części:

Część I - dostawa prasy krajowej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na terenie Polski oraz polskich przedstawicielstw wojskowych za granicą; CPV 22210000-5 (22211000-2; 22212000-9):

- 1) dostawa obejmuje całoroczne wydania tytułów prasowych, tj. od pierwszego do ostatniego numeru z wydania 2012 r.; w wypadku tytułów prasowych, które są wydawane z rocznym lub dłuższym opóźnieniem, za całoroczne wydania 2012 r. zostaną uznane kolejne numery, które wydawcy wydali w 2012 r.;
- 2) tytuły prasowe, ilości egzemplarzy i dokładne adresy odbiorców są zamieszczone w **załącznikach nr 1-7 do SIWZ**;
- 3) szczegółowe warunki dostawy zostały opisane w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 16 do SIWZ**.

Część II - dostawa prasy zagranicznej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na terenie Polski; CPV 22210000-5 (22211000-2; 22212000-9):

- 1) dostawa obejmuje całoroczne wydania tytułów prasowych, tj. od 1 do ostatniego numeru z wydania 2012 r.; w wypadku tytułów prasowych, które są wydawane z rocznym lub dłuższym opóźnieniem, za całoroczne wydania 2012 r. zostaną uznane kolejne numery, które wydawcy wydali w 2012 r.;
- 2) tytuły prasowe, ilości egzemplarzy i dokładne adresy odbiorców są zamieszczone w **załączniku nr 9 do SIWZ**;
- 3) szczegółowe warunki dostawy zostały opisane w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 17 do SIWZ**.

Rozdział IV

DOPUSZCZENIE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia.

Rozdział V

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH
UZUPEŁNIAJĄCYCH I OFERTACH WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VI

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 r., z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 16 do SIWZ oraz § 7 ust. 2 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 17 do SIWZ.

Rozdział VII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Poszczególne warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy, zostaną uznane za spełnione w następujących przypadkach:
 - 1) warunek określony w pkt. 1 ppkt 1 – w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku;
 - 2) warunek określony w pkt. 1 ppkt 2:
 - a) w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia

wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia;

b) w przypadku wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw dla różnych podmiotów, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości łącznej nie mniejszej niż:

- dla części I zamówienia: dostawa prasy krajowej – 756 000 zł netto (słownie: siedemset pięćdziesiąt sześć tysięcy złotych),

- dla części II zamówienia: dostawa prasy zagranicznej – 275 000 zł netto (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych);

3) warunek określony w pkt. 1 ppkt 3 – w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia;

4) warunek określony w pkt. 1 ppkt 4:

a) w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku lub w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku sytuacji ekonomicznej i przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia;

b) w przypadku posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek w kwocie nie mniejszej niż:

- dla części I zamówienia: dostawa prasy krajowej – 808 000 zł (słownie: osiemset osiem tysięcy złotych),

- dla części II zamówienia: dostawa prasy zagranicznej – 298 000 zł (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych),

c) w przypadku posiadania opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

- dla części I zamówienia: dostawa prasy krajowej – 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych),

- dla części II zamówienia: dostawa prasy zagranicznej – 298 000 zł (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych).

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

4. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 3, zostanie uznane za spełnione w następujących przypadkach:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2) nieotwarcia likwidacji lub nieogłoszenia upadłości, z wyjątkiem zawarcia po ogłoszeniu upadłości układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) niezalegania z opłacaniem podatków lub uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych

- płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) niezalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) niekaralności osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy ;
 - 6) niekaralności Wykonawcy w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.
5. Oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający dokona na podstawie załączonych do oferty żądanych oświadczeń i dokumentów, określonych w rozdz. VIII niniejszej SIWZ, stosując kryteria: „spełnia”/„nie spełnia”.

Rozdział VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, określonych w rozdz. VII pkt. 1 i 2 niniejszej SIWZ, Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 11 do SIWZ**;
- 2) wykazu wykonanych co najmniej 2 dostaw dla różnych podmiotów, o których mowa w rozdz. VII pkt 2 ppkt 2 lit. b, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 15 do SIWZ**, oraz załączenie minimum 2 dokumentów od różnych podmiotów, potwierdzających, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 3) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów;
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokościach określonych w rozdz. VII pkt 2 ppkt 4 lit. b, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwoty określone w rozdz. VII pkt 2 ppkt 4 lit. c.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, **zgodnie z załącznikiem nr 12 do SIWZ;**
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2:
 - 1) ppkt 2 - 4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) ppkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której

dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1 lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4 ppkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Forma składanych dokumentów:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 oraz w pkt. 2 ppkt 1, muszą być złożone w oryginale i podpisane przez Wykonawcę bądź osobę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę bądź osobę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 3) pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę bądź osobę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Uzupełnienie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, jest możliwe po upływie terminu składania ofert na wezwanie Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków, po wezwaniu Zamawiającego, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział IX

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem.
2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu, a dla pism wysłanych pocztą datę dostarczenia ich do siedziby adresata.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie póź-

niej niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu jego składania, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jeśli uzna, że wyjaśnienie ma istotny wpływ na prawidłowe przygotowanie oferty. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ: www.bip.gov.pl

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana stanie się integralną częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ: www.bip.gov.pl

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

5. W korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywanie znaku sprawy i nazwy zamówienia, nadanych przez Zamawiającego: „Dostawa prasy krajowej i zagranicznej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (2 części)” nr 01/2012/PRASA/DWiPO/PN.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Hanna Telakowiec - Skwierczyńska tel. (22) 682 50 03; (22) 682 48 41; (22) 682 48 68.

Rozdział X

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na cały okres związania ofertą, odpowiednio:
 - 1) dostawa prasy krajowej w wysokości 21 000 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych);
 - 2) dostawa prasy zagranicznej w wysokości 8000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych);
2. Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **12.10.2011 r., godz. 09:30**. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego przez bank Zamawiającego. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest wskazane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy Płatnika, działającego w imieniu Zamawiającego:

Departament Budżetowy
Ministerstwa Obrony Narodowej
ODDZIAŁ OKRĘGOWY NARODOWEGO BANKU POLSKIEGO
w WARSZAWIE
50 1010 1010 0030 5613 9120 0000

z dopiskiem odpowiednio:

- 1) „wadium nr 30001 - część I przetargu nieograniczonego na dostawę prasy krajowej - znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN”;
 - 2) „wadium nr 30002 - część II przetargu nieograniczonego na dostawę prasy zagranicznej - znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN”;
5. Wadium wniesione w formach innych niż pieniądz, należy złożyć u Płatnika, działającego w imieniu Zamawiającego:

Departament Budżetowy MON
Oddział Realizacji Budżetu i Analiz
Warszawa, Al. Niepodległości 218
pokój nr 524, w godz. 8.00 – 15.00

Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji. Dowodem wniesienia wadium jest **oryginalny** dokument poręczenia lub gwarancji. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. Dokument wadium musi zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej Departament Wychowania i Promocji Obronności w przetargu nieograniczonym na **dostawę prasy krajowej/prasy zagranicznej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej** znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz, przed przyjęciem, w wypadku wątpliwości, podlega weryfikacji (dopuszczeniu) pod względem prawnym przez uprawnionego pracownika Departamentu Budżetowego tel. (22) 687-40-55.

6. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6 ppkt 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy, przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca jest obowiązany przygotować i przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy pod rygorem odrzucenia oferty bądź wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, zgodnie z wzorem, stanowiącym **załącznik nr 10 do SIWZ**.
3. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90 poz. 999 ze zm.).
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
5. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca nie może zlecić wykonania całości dostaw objętych przedmiotowym zamówieniem podwykonawcy.
6. Treść oferty oraz dołączone do oferty dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VIII oraz odpowiednie kosztorysy cenowe, stanowiące **załączniki nr 13-14 do SIWZ**, muszą być czytelne, sporządzone trwałym pismem oraz nazwane w sposób jednoznaczny, wykluczający możliwość pomyłki lub dowolnej interpretacji.
7. Oferta musi zawierać cenę całkowitą brutto, podaną cyfrowo i słownie, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oferta musi zawierać cenę całkowitą netto, podaną cyfrowo i słownie.

8. Wielkość i układ załączników do SIWZ mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ.
9. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację wszystkich zapisanych stron (obowiązuje numeracja ciągła wszystkich dokumentów). Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
10. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo, określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
12. Wszystkie zmiany w treści oferty naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty muszą być podpisane lub parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nieuwzględnienia.
13. Ofertę na jedną lub więcej części zamówienia należy złożyć w jednej nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

WOJSKOWE CENTRUM EDUKACJI OBYWATELSKIEJ
00-909 Warszawa 60, ul. Banacha 2

z oznakowaniem:

„Oferta na dostawę prasy krajowej/prasy zagranicznej – znak sprawy 01/2012/PRASA/DWiPO/PN”.

Koperta musi być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz zawierać dopisek: **„Nie otwierać przed 12.10. 2011 r., godz. 10:00”.**

14. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone na takich samych zasadach jak składanie ofert z dopiskiem na kopercie; „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”. Koperta oznaczona dopiskiem „Zmiana oferty” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty i dołączona do oferty.
16. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie treści całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
17. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca.

Rozdział XIII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć osobiście w Kancelarii Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej, 00-909 Warszawa 60, ul. Banacha 2, pok. 313, w godzinach 7.30-9.00 i 11.00-15.30.
2. Termin składania ofert upływa dnia **12.10.2011 r., godz. 09:30.**
3. W razie przesyłania oferty drogą pocztową lub kurierską Zamawiający jako termin złożenia oferty uznaje termin otrzymania przesyłki (oferty), a nie termin złożenia przesyłki (oferty) w placówce pocztowej lub firmie kurierskiej.
 - 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z ustawą.
 - 4) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12.10.2011 r., godz. 10:00** w Wojskowym Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie, ul. Banacha 2, pok. 308.

Rozdział XIV

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać cenę całkowitą brutto wykonania przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie składniki kosztów realizacji przedmiotu zamówienia, tj. dostawy prasy, a także opłaty bankowe, prowizje i inne elementy cenotwórcze.
2. Ceny jednostkowe wszystkich pozycji zamówienia powinny zawierać ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wymaga się, aby oferta zawierała cenę wraz z podatkiem VAT.
4. Ceny w każdej kolumnie należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: końcówki poniżej 0,5 punktu pominąć, a końcówki 0,5 punktu i wyższe zaokrąglić do 1 punktu (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” - zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” - zaokrąglić w górę).
5. Ceny poszczególnych części oferty należy obliczyć zgodnie z załączonymi wzorami kosztorysów, stanowiącymi odpowiednio **załączniki nr 13-14 do SIWZ**, uwzględniając zapisy pkt. 1- 4. Cena całkowita każdej części oferty jest sumą wartości brutto wykazanych odpowiednio w **załącznikach nr 13-14 do SIWZ**.
6. W wypadku obliczania ceny przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za cenę, o której mowa w pkt. 1, 3 i 5 należy przyjąć cenę całkowitą netto (bez podatku VAT).
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Rozdział XV

INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Cena powinna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XVI

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena całkowita = 100%**.
2. W celu porównania cen ofert w wypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do podanych w ofercie cen netto Zamawiający doliczy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT.

- Oferty zostaną ocenione przez komisję przetargową, odrębnie dla każdej części zamówienia według następującego wzoru:

$$P_i = (C_{\min} / C_i) \times 100$$

gdzie:

P_i – ilość punktów przyznana i-tej ofercie w kryterium, określonym w pkt.1
 C_{\min} - najniższa cena całkowita spośród wszystkich ofert
 C_i - cena całkowita ocenianej oferty

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy (Wykonawcom), którego oferta będzie (których oferty będą) odpowiadać zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i SIWZ oraz będzie przedstawiała (będą przedstawiały) najniższą cenę całkowitą brutto za daną część zamówienia, z uwzględnieniem rozdz. XVI pkt. 2.
- Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 3.
- Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
- Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy określona(e) w ofercie lub w dokumentach rejestrowych albo pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo od osoby (osób) wymienionej(ych) w ww. dokumentach (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona) – jeżeli stosowne upoważnienie nie wynika z dokumentów zawartych w ofercie.
- Jeżeli Wykonawca (Wykonawcy), którego oferta zostanie wybrana (których oferty zostaną wybrane), będzie się uchylał (będą się uchylali) od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Rozdział XVIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami określonymi w projektach umów, stanowiących odpowiednio **załączniki nr 16-17 do SIWZ**.
- Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy Płatnika, działającego w imieniu Zamawiającego:

**Departament Budżetowy
Ministerstwa Obrony Narodowej
ODDZIAŁ OKRĘGOWY NARODOWEGO BANKU POLSKIEGO
w WARSZAWIE
50 1010 1010 0030 5613 9120 0000**

z dopiskiem odpowiednio:

- 1) „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dostawę prasy krajowej - znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN,
 - 2) „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dostawę prasy zagranicznej - znak sprawy: 01/2012/PRASA/DWiPO/PN;
4. Zabezpieczenie wniesione w formach innych niż pieniądz, należy złożyć u Płatnika, działającego w imieniu Zamawiającego:

**Departament Budżetowy MON
Oddział Realizacji Budżetu i Analiz
Warszawa, Al. Niepodległości 218
pokój nr 524, w godz. 8.00 – 15.00**

Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz, przed przyjęciem, w wypadku wątpliwości, podlega weryfikacji (dopuszczeniu) pod względem prawnym przez upoważnionego pracownika Departamentu Budżetowego tel. (22)687-40-55.

5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w postaci gwarancji, należy ją sporządzić zgodnie z obowiązującym prawem. Gwarancja powinna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, numer sprawy nadany przez Zamawiającego oraz nazwę zamówienia,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
6. Jakiegokolwiek zmiany w treści gwarancji wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Rozdział IX
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca (Wykonawcy), którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza (których oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze), zawarł (zawarli) z nim umowę (umowy) na warunkach określonych w projektach umów, stanowiących odpowiednio **załączniki nr 16 - 17 do SIWZ**.

Rozdział XX
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, a mianowicie:
 - 1) odwołanie wniesione do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których był zobowiązany na podstawie ustawy;
 - 2) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie skorzystania ze środków ochrony prawnej zostały określone w dziale VI ustawy.

Rozdział XXI
ZAAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. Zapotrzebowanie A dla komórek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (8 ark.);
2. Zapotrzebowanie B dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (50 ark.);
3. Zapotrzebowanie C dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (39 ark.);
4. Zapotrzebowanie D dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (2 ark.);
5. Zapotrzebowanie E dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (30 ark.);
6. Zapotrzebowanie F dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (6 ark.);
7. Zapotrzebowanie G dla jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej (8 ark.);
8. Zbiorcze zestawienie tytułów prasowych i ilości egzemplarzy dla komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę w 2012 r. (6 ark.);

9. Zapotrzebowanie dla komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na dostawę całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy zagranicznej (28 ark.);
10. Formularz ofertowy (2 ark.);
11. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (1 ark.);
12. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (1 ark.);
13. Kosztorys do części I - dostawy całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy krajowej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na terenie Polski oraz polskich przedstawicielstw wojskowych za granicą (1 ark.);
14. Kosztorys do części II - dostawy całorocznych wydań z 2012 r. tytułów prasy zagranicznej do komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej na terenie Polski (1 ark.);
15. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (1 ark.);
16. Projekt umowy o dostawę prasy krajowej (5 ark.);
17. Projekt umowy o dostawę prasy zagranicznej (5 ark.).