



<p>4.</p>	<p><b>Wykaz osób związanych z przygotowaniem postępowania oraz przeprowadzeniem postępowania po stronie zamawiającego:</b></p> <p>1. Imię i nazwisko kierownika zamawiającego:  <b>płk dr inż. Grzegorz LISOWSKI</b>  na podstawie decyzji /zarządzenia/uchwały*: <b>Rozkazu Dziennego Dowódcy Bazy Nr Z-197/10 z dnia 11.10.2010r.</b>, w dniach 12 ÷ 14 października 2010r. obowiązki Dowódcy Bazy powierzono <b>pplk Marcinowi PIETRZAKOWI</b>.</p> <p><b>Kierownik zamawiającego złożył oświadczenie o którym mowa w § 8 ust. 1 ww. wytycznych na załączonym druku ZPW-11.</b></p> <p>2. Imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  <b>pplk Sylwester TROJSZCZAK</b>  na podstawie decyzji /zarządzenia/uchwały*: <b>Rozkazu Dziennego Dowódcy Bazy Nr Z-193/10 z dnia 05.10.2010r.</b>, w dniu 11 października 2010r. <b>pplk Sylwester TROJSZCZAK</b> przebywał na urlopie wypoczynkowym.</p> <p>Czynność: <b>przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia z wyłączeniem wyboru oferty najkorzystniejszej oraz zawarcia umowy.</b></p> <p><b>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożył oświadczenie o którym mowa w § 8 ust. 1 ww. wytycznych na załączonym druku ZPW-11.</b></p> <p>3. Komisja została powołana w dniu <b>01.10.2010r.</b>  na podstawie decyzji /zarządzenia/uchwały*: <b>Rozkazu Dziennego Dowódcy Bazy Nr Z-191/10</b>  <i>(należy załączyć odpowiedni dokument).</i></p> <p>Członkowie komisji:  Przewodniczący - <b>mjr Andrzej WRÓTNIAK</b>  Sekretarz - <b>Pan Jakub GAWRYSIAK</b>  Członek - <b>mjr Mirosław MAJEWSKI</b>  Członek - <b>por. Piotr PUDLIK</b></p> <p><b>Członkowie komisji złożyli oświadczenie o którym mowa w § 8 ust. 1 ww. wytycznych na załączonym druku ZPW-11.</b>  <b>Jednocześnie Kierownik zamawiającego udzielił członkom komisji pełnomocnictwa do prowadzenia negocjacji.</b></p> <p>4. Imiona i nazwiska rzeczoznawców <i>(jeżeli zostali powołani)</i>:  <b>1. mjr Wojciech JANUSZEWSKI – podstawa: Rozkaz Dzienny Dowódcy Bazy Nr Z-201/10 z dnia 15.10.2010r.</b>  <b>Rzeczoznawca złożył oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 ww. wytycznych.</b></p>
<p>5.</p>	<p><b>Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach</b>  Zaproszenie do negocjacji zostało wysłane dnia 11.10.2010r. do:  firma (nazwa) <b>Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych</b>  adres <b>ul. Księcia Bolesława 6, 00-961 WARSZAWA</b>  Termin negocjacji wskazany w zaproszeniu: <b>19.10.2010r., godz. 9<sup>00</sup></b></p>

\* - niepotrzebne skreślić

*Radosław Gustorw*  
.....  

(podpis osoby sporządzającej protokół)

*[Signature]*  
.....  

(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

6.	<p><b>Negocjacje</b></p> <p>W dniu / dniach* 19.10.2010r. przeprowadzono negocjacje z wykonawcą wskazanym w pkt 5.</p>
7.	<p><b>Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b></p> <p>Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach spełnia warunki udziału w postępowaniu / <del>nie spełnia warunków udziału w postępowaniu*</del>, które zamawiający określił w zaproszeniu do negocjacji z dnia 11.10.2010r.</p>
8.	<p><b>Zakończenie postępowania</b></p> <p>W trakcie negocjacji strony doprecyzowały przedmiot przyszłej umowy i osiągnęły porozumienie. Ostateczną cenę brutto za wykonanie ww. postanowień biuletynu, jak i pozostałe warunki umowy podlegające negocjacjom zawiera protokół z negocjacji z dnia <b>19.10.2010r.</b></p> <p>W związku z powyższym komisja proponuje zawrzeć umowę z Wykonawcą wskazanym w pkt 5, na warunkach określonych we „wzorze umowy” stanowiącym załącznik nr 2 do protokołu z negocjacji z dnia <b>19.10.2010r.</b></p>
9.	<p><b>Inne informacje</b></p> <p>Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 1 % wartości brutto umowy.</p>
10.	<p><b>Informacje o zawarciu umowy</b></p> <p>Umowa została zawarta w dniu 26 - 10 - 2010 z Instytutem Technicznym Wzrostu Lotniczego, 01-494 Warszawa, ul. Koszyka Bolesława 6</p>
11.	<p><b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b></p> <p>Prace komisji zakończyły się w dniu 21 - 10 - 2010r. o godz. 9<sup>00</sup></p> <p>Podpisy członków komisji:</p> <p>Przewodniczący - mjr Andrzej WRÓTNIAK .....          Sekretarz - Jakub GAWRYSIAK .....          Członkowie - mjr Mirosław MAJEWSKI .....          - por. Piotr PUDLIK .....</p> <p>Prace komisji oraz protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załączonymi do niego drukami zatwierdził kierownik zamawiającego / osoba upoważniona przez kierownika zamawiającego*.</p> <p>21 10 10 .....          (data i podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)</p>

\* - niepotrzebne skreślić

*Radość Gąsiorowski*  
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

ADWOKAT  
 Anna Piotowicz