

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:351846-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Złocieniec: Usługi ochroniarskie

2010/S 230-351846

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Jednostka Wojskowa nr 1696
ul. Czwartaków 4
Do wiadomości: Anna Krysiak
78-524 Złocieniec
POLSKA
Tel. +48 943637537
E-mail: jw1696.przetargi@wp.pl
Faks +48 943637084

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.2bz.wp.mil.pl> oraz www.biuletyn.mon.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Wojskowa Jednostka Budżetowa
Obrona

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Usługi w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia realizowane przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 23

Główne miejsce świadczenia usług Jednostka Wojskowa nr 1696.

ul. Czwartaków 4;

78-524 Złocieniec.

POLSKA.

Wojskowa Komenda Uzupełnień.

ul. Kościuszki 55;

78-400 Szczecinek.
POLSKA.
Kod NUTS PL42

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia są:

Usługi w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia realizowane przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (powyżej 125 000 EUR).

Przedmiot zamówienia został podzielony przez Zamawiającego na 2 części (zadania), z których każda stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części (zadania) zamówienia opisane następująco:

A) część 1:

— całodobowa, bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiektach Jednostki Wojskowej 1696 w Złociencu; ul. Czwartaków 4; 78-524 Złocieniec przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO);

B) część 2:

— bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiekcie Wojskowej Komendy Uzupelnień (WKU) w Szczecinku; ul. Kościuszki 55; 78-400 Szczecinek przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79710000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (powyżej 125 000 EUR).

Bez VAT 1 007 697,90 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 1.1.2011. Zakończenie 31.12.2011

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA Całodobowa, bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiektach Jednostki Wojskowej 1696 w Złocięncu; ul. Czwartaków 4; 78-524 Złocieniec przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO)

1) **KRÓTKI OPIS**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

— całodobowa, bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiektach Jednostki Wojskowej 1696 w Złocięncu; ul. Czwartaków 4; 78-524 Złocieniec przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO), polegająca na:

- 1) całodobowej ochronie osób i mienia, znajdujących się w granicach chronionych kompleksów (obszaru i obiektów na nim znajdujących się);
- 2) organizacji służby ochronnej w oparciu o system posterunków i patroli;
- 3) strzeżeniu powierzonego pod ochronę mienia, urządzeń wspomagających ochronę, zabezpieczeniu ich przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie kompleksów wojskowych;
- 4) kontrolowaniu dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na teren chronionego kompleksu wojskowego, nie dopuszczeniu do nieuprawnionego wnoszenia (wynoszenia), wwożenia (wywożenia) mienia oraz uniemożliwianiu nielegalnego wejścia osób postronnych na teren chroniony;
- 5) ochronie bezpośredniej obiektów poprzez patrolowanie, obserwację oraz uruchomienie grupy interwencyjnej, która przybędzie i podejmie się czynnego działania każdorazowo po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu, jednak nie później jak w wyznaczonym czasie;
- 6) opracowaniu i uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego „Instrukcji ochrony JW 1696 Złocieniec” nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 7) patrolowaniu obiektów w dni powszednie dwa razy na dobę w nocy, w dni wolne i święta cztery razy na dobę w tym 2 razy w nocy (w różnych godzinach) przez patrol ze składu grupy interwencyjnej w ilości min. 2 pracowników ochrony (odnotowanie tego faktu w dzienniku ochrony);
- 8) przekazywaniu Żandarmerii Wojskowej, Policji lub Wojskowym Organom Porządkowym osób zatrzymanych (ujętych) podczas wykonywania zadań ochronnych;
- 9) utrzymywaniu poprzez oficera dyżurnego JW 1696 współpracy w zakresie ochrony osób i mienia z ŻW, Policją, Strażą Pożarną;
- 10) utrzymywaniu współpracy z wewnętrzną służbą znajdującą się na terenie obiektu wojskowego;
- 11) wykonywaniu innych zadań wynikających z planu ochrony Jednostki Wojskowej 1696.

2. Sposób realizacji zamówienia:

— obiekty podlegające ochronie, zaliczane są do I i II kategorii, zgodnie z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008.

Ochrona powinna być realizowana w systemie posterunków stałych i patroli (z zachowaniem, co najmniej dwóch zmian na dobę) przez osoby funkcyjne i elementy ochrony.

a) Dowódca ochrony (zmiany): całodobowy nadzór i doraźne kontrole podległych posterunków ochrony w dzień i w nocy, wydawanie i przyjmowanie od pracowników ochrony broni do magazynu broni, wydawanie kluczy do obiektów ochraniających przez SUFO, w razie sytuacji kryzysowych wzmocnienie posterunków:

— w dni powszednie, wolne i święta:

— całodobowo – 1 pracownik ochrony, posiadający licencję II stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”.

b) Posterunek nr 1: magazyny kategorii I – zewnętrzny:

— okresowe sprawdzenie stanu ochrony magazynów:

— w dni powszednie, wolne i święta: całodobowo – naliczenie 1,5 pracownika ochrony, posiadającego licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

c) Posterunek nr 2: biuro przepustek – stały zewnętrzny:

— w dni powszednie w godzinach 6:30 do 16:00 – dwóch pracowników ochrony, posiadających licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
— w dni powszednie w godzinach 16:00 do 6:30 następnego dnia i w dni wolne i święta całodobowo – jeden pracownik ochrony, posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

d) Posterunek nr 3: - stały wewnętrzny:

— w dni powszednie, wolne i święta – całodobowy: monitoring systemu alarmowego, systemu dostępu, systemu telewizji przemysłowej - naliczenie 1,5 pracownika ochrony całodobowo, posiadającego licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”.

e) Posterunek nr 4: magazyny kategorii II zewnętrzny ruchomy:

— w dni powszednie w godzinach 15:00 do 7:00 następnego dnia – jeden pracownik ochrony, posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
— w dni wolne i święta całodobowo – jeden pracownik ochrony, posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

f) Posterunek nr 5: magazyny kategorii II zewnętrzny ruchomy:

— w dni powszednie w godzinach 15:00 do 7:00 następnego dnia – jeden pracownik ochrony, posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
— w dni wolne i święta całodobowo – jeden pracownik ochrony, posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

g) Patrol ze składu grupy interwencyjnej na pojeździe mechanicznym:

— patrolowanie obiektów w dni powszednie dwa razy na dobę w nocy.

W dni wolne i święta cztery razy na dobę w tym dwa razy w nocy (w różnych godzinach); czas patrolu: 1 godzina;

— 2 pracowników ochrony, posiadających licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

h) Grupa interwencyjna wyznaczona ze składu SUFO: doraźnie na wezwanie, min. 2 pracowników ochrony (czas przybycia do ochranianego obiektu od momentu zgłoszenia do 15 min.), posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

3. Wymagania w zakresie uzbrojenia, wyposażenia i umundurowania:

- 1) dowódca ochrony (zmiany) - wyposażony w broń palną krótką z amunicją, pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, opatrunek osobisty, kajdanki, łączność bezprzewodową z posterunkami, patrolem i grupą interwencyjną (stacja bazowa i radiotelefon) latarkę, samochód terenowy;
- 2) posterunek nr 1 - wartownicy wyposażeni w broń palną z amunicją (karabinek lub pistolet maszynowy), pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową (radiotelefon), latarkę, pojazd mechaniczny terenowy (może być kład);
- 3) posterunek nr 2 – wartownicy wyposażeni w broń palną krótką z amunicją, pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową (radiotelefon), latarkę;
- 4) posterunek nr 3 - wartownicy wyposażeni w broń palną krótką z amunicją, gaz lub paralizator, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową z posterunkami, patrolem i grupą interwencyjną (stacja bazowa i radiotelefon), latarkę;
- 5) posterunek nr 4 – wartownik wyposażony w broń palną krótką z amunicją, pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową (radiotelefon), latarkę, rower;
- 6) posterunek nr 5 – wartownik wyposażony w broń palną krótką z amunicją, pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową (radiotelefon), latarkę, rower;

7) patrol ze składu grupy interwencyjnej – wyposażenie każdego pracownika ochrony: broń palna krótka z amunicją, pałka wielofunkcyjna, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodowa (radiotelefon), latarka, pojazd mechaniczny;

8) grupa interwencyjna - wyposażenie każdego pracownika ochrony: broń palna krótka z amunicją, pałka wielofunkcyjna, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodowa (radiotelefon), latarka, pojazd mechaniczny.

Wykonawca musi zapewnić pracownikom jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do SUFO, stosownie do pory roku, posiadające jednoznaczne i wyraźne oznakowanie i znacząco różniące się od umundurowania obowiązującego w Resorcie Obrony Narodowej.

4. Zasadnicze wymagania:

1) wykonawca musi posiadać minimum dwuosobową, uzbrojoną grupę interwencyjną na pojeździe mechanicznym, która w czasie do 15 minut od wezwania przez służbę dyżurną obiektu, podejmie działanie, w celu wsparcia posterunków ochrony w przypadku ich zagrożenia. Wykonawca przed podpisaniem umowy poda adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna;

2) wykonawca musi posiadać sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej wewnętrznej i zewnętrznej, obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo– odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

3) wykonawca musi dysponować własnym centrum odbiorczym, (do którego podłączy system alarmowy magazynu broni SUFO) sprawującym stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, otrzymywanych z lokalnego systemu alarmowego, po łączach radiowych.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi pozwolenie wydane przez uprawniony podmiot na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w sieci monitorowania sygnałów systemów alarmowych, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

4) wykonawca musi posiadać opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa lub inny dokument powinny być aktualne na dzień składania oferty. Wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna być na sumę, co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych);

5) wykonawca musi posiadać certyfikat ISO lub AQAP lub inny dokument, wystawiony przez niezależny podmiot, zajmujący się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający spełnienie wymagań jakościowych w zakresie ochrony osób i mienia;

6) zamawiający nie dopuszcza wykonania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę;

7) wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą stanowić stały oddział wydzielony do ochrony obiektu, zgodnie z wykazem pracowników przekazany Dowódcy Jednostki Wojskowej 1696. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań ochronnych, następuje wyłącznie po wcześniejszym, (co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem) zawiadomieniu Dowódcy Jednostki Wojskowej 1696 w Złocieńcu;

8) wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne i aktualne poświadczenia bezpieczeństwa osobowego, upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, określone w rozdziale III pkt A2 SIWZ oraz być przeszkoleni z zasad ochrony informacji niejawnych i posiadać zaświadczenia o odbyciu tego przeszkolenia;

9) wykonawca musi wyrazić zgodę na realizację usług ochronnych po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny oraz po podpisaniu umowy przystąpi niezwłocznie do procedury objęcia przedsiębiorstwa militaryzacją na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia

- 24.11.2009 roku w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 210 poz. 1612) oraz w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późniejszymi zmianami);
- 10) wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą być pracownikami ochrony fizycznej i posiadać licencję odpowiednio I lub II stopnia, zgodnie z wymogami na zajmowanym stanowisku;
- 11) nadzór nad przebiegiem służby sprawuje oficer dyżurny Jednostki Wojskowej 1696;
- 12) wykonawca wyłoniony w przetargu, nie później niż w terminie 10-ciu dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - przedstawi do akceptacji „Instrukcję ochrony JW 1696 Złocieniec” o klauzuli „ZASTRZEŻONE”;
- 13) dokonywanie przez Wykonawcę modernizacji systemów i urządzeń alarmowych, systemu telewizji przemysłowej i systemu dostępu może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego;
- 14) Wykonawca zobowiąże się, iż nie zatrudni pracowników ochrony SUFO ujętych w Wykazie osób (załącznik nr 7A do SIWZ) do zadań ochronnych w innych miejscach poza JW 1696 Złocieniec;
- 15) złożenie oferty równoznaczne jest z zaakceptowaniem stanu zabezpieczeń technicznych ochraniających obiektów;
- 16) wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia posiadanej broni we własnym zakresie i przechowywania jej w pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego.

Zamawiający ze swej strony:

- a) udostępni nieodpłatnie Wykonawcy: pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony (pomieszczenia wartowni, biura przepustek i monitoringu z węzłami sanitarnymi i pomieszczeniami socjalnymi w Jednostce Wojskowej 1696);
- b) udostępni Wykonawcy środki łączności do powiadamiania i alarmowania oficera dyżurnego Jednostki Wojskowej 1696;
- c) udostępni Wykonawcy punkt doraźnej pomocy medycznej w Jednostce Wojskowej 1696 (tylko w dni robocze od 8:00 do 15:00). Poza wyznaczonymi godzinami oraz w dniach wolnych i świątecznych, pomoc medyczną zapewnia pogotowie ratunkowe w Drawsku Pomorskim;
- d) zapewni oświetlenie obiektów oraz ich zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- e) umożliwi poprzez oficera dyżurnego Jednostki Wojskowej 1696, powiadomienia grupy interwencyjnej Wykonawcy, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Jednostki Państwowej Straży Pożarnej.

Wizja lokalna (dotyczy tylko Części 1):

— dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia (Jednostka Wojskowa 1696; ul. Czwartaków 4; 78-524 Złocieniec) nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty. Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej obiektów w obecności przedstawiciela zamawiającego.

Wizji lokalnej można dokonać po uprzednim uzgodnieniu terminu z jedną z n/w osób:

— st. chor. szt. Chalimoniuk Henryk - tel. +48 943637078,

— kpt. Błażejewski Tomasz - tel. +48 943637076.

Osoby biorące udział w wizji lokalnej muszą posiadać ze sobą oryginały lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wymaganych niżej ważnych dokumentów:

- a) poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”;
- b) zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych;
- c) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania firmy w przedmiotowym postępowaniu, bądź odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika, że dana osoba jest uprawniona do reprezentowania firmy.

Z wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół.

5. Cel ochrony:

Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:

- 1) ochrona fizyczna osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie administracyjnej w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży, dewastacji mienia;
- 2) ograniczenie skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
— działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych,
— przeniknięcia na teren Jednostki Wojskowej 1696 grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcie działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie Jednostki Wojskowej 1696, ochranianej przez SUFO;
- 4) ograniczenie możliwości przywłaszczenia sobie mienia, sprzętu przez osoby wchodzące w skład Jednostki Wojskowej 1696 i gości;
- 5) zatrzymanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu, lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 6) zapewnienie kontroli dokumentów osób wchodzących (wjeżdżających) uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) Jednostki Wojskowej 1696.

6. Zadania pracowników ochrony podczas pełnienia służby ochronnej.

- 1) Zapewnienie całodobowej ochrony obiektów, mienia i osób.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia ochranianej Jednostki Wojskowej 1696.
- 3) Zezwalanie na wejście (wjazd), wyjście (wyjazd), na (z) teren(u) Jednostki Wojskowej 1696 Złocieniec na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia)” lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionych obiektów wojskowych” Jednostki Wojskowej 1696 Złocieniec.
- 4) Zezwolenie na wejście do strefy administracyjnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar strefy administracyjnej ochranianej Jednostki Wojskowej 1696.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych, garaży, bram ewakuacyjnych, magazynów branżowych i gospodarczych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynków oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochranianej Jednostki Wojskowej 1696, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywanie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18.11.1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów (Dz. U. nr 144, poz. 933).
- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30.6.1998 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobów użycia przez pracowników ochrony środków przymusu bezpośredniego (Dz. U. nr 89, poz. 563), a w razie wyczerpania środków przymusu bezpośredniego, do użycia broni palnej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30.6.1998 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu postępowania pracowników ochrony przy użyciu broni palnej (Dz. U. nr 86, poz. 543).
- 10) Organizowanie patroli interwencyjnych w sytuacjach tego wymagających.

11) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych urządzeń sygnalizacyjnych i alarmowych, kontroli dostępu i telewizji przemysłowej oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.

12) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18.12.1998 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi) (Dz. U. z 1998 r. nr 161 poz. 1108), oraz „Planem ochrony przeciwpożarowej i działań ratowniczych”.

13) Składanie ustnego meldunku do oficera dyżurnego Jednostki Wojskowej 1696 po zakończeniu patrolu.

14) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

7. Uprawnienia osób funkcyjnych ochranianego obiektu w stosunku do pracowników ochrony oraz zakres i sposób prowadzenia przez przełożonych i osoby upoważnione do kontroli wykonywanych zadań kontrolnych.

1) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia Jednostki Wojskowej 1696, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

— Dowódca Jednostki Wojskowej 1696,

— Zastępca Dowódcy Jednostki Wojskowej 1696,

— Szef Sztabu Jednostki Wojskowej 1696,

— Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych,

— Komendant Ochrony,

— Oficer dyżurny JW 1696,

— inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę Jednostki Wojskowej 1696, w obecności Dowódcy zmiany,

— osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia innych uprawnionych do kontroli podmiotów (np.: NIK, itp.).

2) Osoby wymienione w pkt 1 mają prawo:

— dokonywać kontroli pełnienia służby ochronnej o każdej porze dnia i nocy,

— zwracać uwagę kontrolowanym pracownikom ochrony na stwierdzone niedociągnięcia w czasie pełnionej służby,

— żądać od kontrolowanych pracowników ochrony usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości,

— kontrolować zapisy z bazy centrum monitorowania.

8. Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków ochrony.

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków ochrony, będzie skutkowało pociągnięciem do odpowiedzialności cywilnej, karnej oraz materialnej Wykonawcy wybranego na podstawie niniejszego postępowania.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
79710000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 983 172,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Rozpoczęcie 1.1.2011. Zakończenie 31.12.2011

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiekcie Wojskowej Komendy Uzupelnień (WKU) w Szczecinku; ul. Kościuszki 55; 78-400 Szczecinek przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO)

1) **KRÓTKI OPIS**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w obiekcie Wojskowej Komendy Uzupelnień (WKU) w Szczecinku; ul. Kościuszki 55; 78-400 Szczecinek przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO), polegająca na:

- 1) ochronie WKU Szczecinek w czasie godzin służbowych w dni robocze;
- 2) strzeżeniu powierzonego pod ochronę mienia, urządzeń wspomagających ochronę, zabezpieczeniu ich przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie WKU Szczecinek;
- 3) kontrolowaniu dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) na teren chronionego obiektu, nie dopuszczeniu do nieuprawnionego wnoszenia (wynoszenia), mienia oraz uniemożliwianiu nielegalnego wejścia osób postronnych na teren chroniony;
- 4) ochronie bezpośredniej obiektu poprzez obserwację oraz uruchomienie grupy interwencyjnej, która przybędzie i podejmie się czynnego działania każdorazowo po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu, jednak nie później jak w wyznaczonym czasie;
- 5) przekazywaniu Żandarmerii Wojskowej, Policji lub Wojskowym Organom Porządkowym osób zatrzymanych (ujętych) podczas wykonywania zadań ochronnych;
- 6) kierowaniu interesantów do osób upoważnionych do przyjmowania interesantów;
- 7) wydawania kluczy osobom upoważnionym na podstawie wykazu osób upoważnionych do pobierania kluczy do pomieszczeń służbowych;
- 8) w przypadku bezpośredniego zagrożenia uruchomieniu systemu alarmowego włamania i napadu;
- 9) utrzymywaniu poprzez Komendanta WKU Szczecinek współpracy w zakresie ochrony osób i mienia z ŻW, Policją, Strażą Pożarną;
- 10) wykonywaniu innych zadań wynikających z planu ochrony WKU Szczecinek.
- 11) opracowaniu i uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego „Instrukcji ochrony WKU Szczecinek” nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

2. Sposób realizacji zamówienia:

Obiekt podlegający ochronie zaliczany jest do II kategorii, zgodnie z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008.

Ochrona powinna być realizowana w systemie posterunku stałego.

a) Posterunek nr 1: portiernia stały wewnętrzny.

Jeden pracownik ochrony w dni powszednie (poniedziałek, wtorek, środa, piątek w godzinach 7:15 do 15:45, czwartek w godzinach 7:45 do 16:15), posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”;

b) Grupa interwencyjna wyznaczona ze składu SUFO: doraźnie na wezwanie, min. 2 pracowników ochrony (czas przybycia do ochranianego obiektu od momentu zgłoszenia do 15 min), posiadający licencję I stopnia i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

3. Wymagania w zakresie uzbrojenia, wyposażenia i umundurowania:

- 1) posterunek nr 1 - pracownik ochrony wyposażony w pałkę wielofunkcyjną, gaz lub paralizator, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodową z grupą interwencyjną, latarkę;
- 2) grupa interwencyjna - wyposażenie każdego pracownika ochrony: broń palna krótka z amunicją, pałka wielofunkcyjna, gaz lub paralizator, kajdanki, opatrunek osobisty, łączność bezprzewodowa (radiotelefon), latarka, pojazd mechaniczny

Wykonawca musi zapewnić pracownikom jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do SUFO, stosownie do pory roku, posiadające jednoznaczne i wyraźne oznakowanie i znacząco różniące się od umundurowania obowiązującego w Resorcie Obrony Narodowej.

4. Zasadnicze wymagania:

1) Wykonawca musi posiadać minimum dwuosobową, uzbrojoną grupę interwencyjną na pojeździe mechanicznym, która w czasie do 15 minut od wezwania przez pracownika ochrony SUFO lub personel WKU Szczecinek podejmie działanie, w celu wsparcia ochrony w przypadku zagrożenia obiektu.

Wykonawca przed podpisaniem umowy poda adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna;

2) Wykonawca musi posiadać sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej zewnętrznej, obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo– odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

3) Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa lub inny dokument powinny być aktualne na dzień składania oferty. Wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna być na sumę, co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych);

4) Wykonawca musi posiadać certyfikat ISO lub AQAP lub inny dokument, wystawiony przez niezależny podmiot, zajmujący się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający spełnienie wymagań jakościowych w zakresie ochrony osób i mienia;

5) Zamawiający nie dopuszcza wykonania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę;

6) wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą stanowić stały oddział wydzielony do ochrony obiektu, zgodnie z wykazem pracowników przekazanym Komendantowi WKU Szczecinek. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań ochronnych, następuje wyłącznie po wcześniejszym, (co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem) zawiadomieniu Komendanta WKU Szczecinek;

7) wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne i aktualne poświadczenia bezpieczeństwa osobowego, upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, określone w rozdziale III pkt B2 SIWZ oraz być przeszkoleni z zasad ochrony informacji niejawnych i posiadać zaświadczenia o odbyciu tego przeszkolenia;

8) Wykonawca musi wyrazić zgodę na realizację usług ochronnych po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny oraz po podpisaniu umowy przystąpi niezwłocznie do procedury objęcia przedsiębiorstwa militaryzacją na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24.11.2009 roku w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. nr 210 poz. 1612) oraz w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późniejszymi zmianami);

9) wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą być pracownikami ochrony fizycznej i posiadać licencję I stopnia, zgodnie z wymogami na zajmowanym stanowisku;

10) nadzór nad przebiegiem służby sprawuje Komendant WKU Szczecinek;

11) Wykonawca wyłoniony w przetargu, nie później niż w terminie 10-ciu dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - przedstawi do akceptacji „Instrukcję ochrony WKU Szczecinek” o klauzuli „ZASTRZEŻONE”;

12) dokonywanie przez Wykonawcę modernizacji systemów i urządzeń alarmowych i systemu dostępu może być wykonane za zgodą Zamawiającego;

- 13) złożenie oferty równoznaczne jest z zaakceptowaniem stanu zabezpieczeń technicznych ochranianego obiektu;
- 14) Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia posiadanej broni i środków przymusu we własnym zakresie;
- 15) Wykonawca zobowiąże się, iż nie zatrudni pracowników ochrony SUFO ujętych w Wykazie osób (załącznik nr 7B do SIWZ) do zadań ochronnych w innych miejscach poza WKU Szczecinek.

Zamawiający ze swej strony:

- a) udostępni nieodpłatnie Wykonawcy: pomieszczenia socjalne dla pracownika ochrony z węzłem sanitarnym i pomieszczeniem socjalnym w WKU Szczecinek;
- b) zapewni oświetlenie obiektów oraz ich zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- c) umożliwi poprzez Komendanta WKU Szczecinek, powiadomienia grupy interwencyjnej Wykonawcy, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Jednostki Państwowej Straży Pożarnej

Zamawiający w Części 2 nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia (WKU Szczecinek).

5. Cel ochrony:

Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:

- 1) ochrona fizyczna osób, mienia i obiektu znajdującego się w strefie administracyjnej w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży, dewastacji mienia;
- 2) zatrzymanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu, lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 3) zapewnienie kontroli dokumentów osób wchodzących uprawniających do wejścia (wyjścia) do obiektu WKU Szczecinek;
- 4) wsparcie działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie WKU Szczecinek, ochranianym przez SUFO;
- 5) ograniczenie możliwości przywłaszczenia sobie mienia, sprzętu przez osoby wchodzące w skład WKU Szczecinek i gości.

6. Zadania pracowników ochrony podczas pełnienia służby ochronnej.

- 1) Zapewnienie w godzinach służbowych ochrony obiektu, mienia i osób.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia ochranianego WKU Szczecinek.
- 3) Zezwalanie na wejście, wyjście z obiektu WKU Szczecinek na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) na (z) teren(u) chronionego obiektu wojskowego”.
- 4) Zezwolenie na wejście do strefy administracyjnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar strefy administracyjnej ochranianego WKU Szczecinek.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynku po zakończeniu pracy w WKU Szczecinek.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochranianego WKU Szczecinek, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywanie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18.11.1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów (Dz. U. nr 144, poz. 933).
- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu

Rady Ministrów z dnia 30.6.1998 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobów użycia przez pracowników ochrony środków przymusu bezpośredniego (Dz. U. nr 89, poz. 563).

10) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych urządzeń sygnalizacyjnych i alarmowych, kontroli dostępu oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.

11) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18.12.1998 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi) (Dz. U. z 1998 r. nr 161 poz. 1108) oraz „Planem ochrony przeciwpożarowej i działań ratowniczych”.

12) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

7. Uprawnienia osób funkcyjnych ochranianego obiektu w stosunku do pracowników ochrony oraz zakres i sposób prowadzenia przez przełożonych i osoby upoważnione do kontroli wykonywanych zadań kontrolnych.

1) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia WKU Szczecinek, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

— Komendant WKU Szczecinek,

— Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych WKU Szczecinek,

— Komendant Ochrony WKU Szczecinek,

— inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Komendanta WKU Szczecinek.

2) Osoby wymienione w pkt 1 mają prawo:

— dokonywać kontroli pełnienia służby ochronnej,

— zwracać uwagę kontrolowanemu pracownikowi ochrony na stwierdzone niedociągnięcia w czasie pełnionej służby,

— żądać od kontrolowanego pracownika ochrony usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości.

8. Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków ochrony.

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków ochrony, będzie skutkowało pociągnięciem do odpowiedzialności cywilnej, karnej oraz materialnej Wykonawcy wybranego na podstawie niniejszego postępowania.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
79710000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 24 525,90 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Rozpoczęcie 1.1.2011. Zakończenie 31.12.2011

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Nie są wymagane.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktur bieżących wystawionych przez Wykonawcę w systemie comiesięcznym. Zamawiający ureguluje faktury Wykonawcy w terminie 30 dni od daty ich doręczenia - przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek

bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT. Termin płatności zostanie zachowany, jeżeli w jego ostatnim dniu obciążony zostanie rachunek bankowy Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wówczas:

1) każda z firm wspólnie składających ofertę - złoży oddzielnie dla każdej z nich dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w punktach: pkt 1 ppkt 1-6;

2) Wykonawcy występujący wspólnie - złożą łącznie (wspólnie) jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w punktach: pkt 2 ppkt 1-8; pkt 3 ppkt 1; pkt 4 ppkt 1, odpowiednio ppkt 2-3

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą:

— pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z podaniem znaku postępowania i przedmiotu zamówienia).

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Tak

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);

Wykonawca winien udokumentować posiadanie ważnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2).

Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (co najmniej jednej) odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wszystkie wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3).

Wykonawca winien wykazać, iż:

a) dysponuje pełnomocnikiem ochrony przeszkolonym w zakresie ochrony informacji niejawnych przez Służby Ochrony Państwa i posiadającym poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”;

b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadającymi:

— poświadczenia bezpieczeństwa osobowego wydane przez Służby Ochrony Państwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbyciu przeszkolenia z zasad ochrony informacji niejawnych;

— stosowne licencje odpowiednio I i II stopnia, zgodnie z wymogami na zajmowanym stanowisku dla wszystkich pracowników ochrony fizycznej przewidzianych do realizacji zamówienia.

a) dla części 1 – określone w rozdziale III SIWZ pkt A2;

b) dla części 2 – określone w rozdziale III SIWZ pkt B2;

c) dysponuje kancelarią tajną i pomieszczeniami umożliwiającymi prowadzenie prac z niejawną dokumentacją, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18.10.2005 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1741);

d) dysponuje minimum dwuosobową, uzbrojoną grupą interwencyjną na pojeździe mechanicznym, która w czasie do 15 minut od wezwania przez służby ochrony obiektu, podejmie działanie, w celu wsparcia ochrony. Wykonawca przed podpisaniem umowy podaje adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna;

e) posiada broń, wymaganą do ochrony obiektów, zgodnie z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008 § 12.1;

f) posiada jednolite umundurowanie, osobiste środki opatrunkowe oraz pozostałe wyposażenie, zgodnie z Ustawą z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia dla wszystkich pracowników, przewidzianych do realizacji zamówienia;

g) posiada sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej odpowiednio: wewnętrznej i zewnętrznej (Część 1) zewnętrznej (Część 2), obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

h) dodatkowo w zakresie części 1 - dysponuje własnym centrum odbiorczym, (do którego podłączy system alarmowy magazynu broni SUFO) sprawującym stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, otrzymywanych z lokalnego systemu alarmowego, po łączach radiowych.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi pozwolenie wydane przez uprawniony podmiot na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w sieci monitorowania sygnałów systemów alarmowych, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4).

Wykonawca winien udokumentować posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa lub inny dokument powinny być aktualne na dzień składania oferty. Wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna być na sumę:

a) dla części 1 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych)

b) dla części 2 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych)

Wykonawca przystępujący do obu części winien udokumentować posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 2.000 000 PLN (dwa miliony złotych).

2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca winien udokumentować posiadanie certyfikatu ISO lub AQAP lub innego dokumentu, wystawionego przez niezależny podmiot, zajmujący się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający spełnienie wymagań jakościowych w zakresie ochrony osób i mienia.

3. Ponadto Wykonawca wyrazi zgodę na realizację usług ochronnych po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny oraz po podpisaniu umowy przystąpi niezwłocznie do procedury objęcia przedsiębiorstwa militaryzacją na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24.11.2009 roku w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. nr 210 poz. 1612) oraz w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z

dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późniejszymi zmianami).

4. Wykonawca zobowiąże się do zachowania tajemnicy służbowej, z którą zapozna się w trakcie prowadzonego postępowania.

5. Wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą stanowić stały oddział wydzielony do ochrony obiektu, zgodnie z wykazem pracowników przekazanym odpowiednio Dowódcy JW 1696/ Komendantowi WKU Szczecinek. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań ochronnych, następuje wyłącznie po wcześniejszym, (co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem) zawiadomieniu odpowiednio Dowódcy JW 1696 w Złocieńcu/ Komendanta WKU Szczecinek.

6. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy Pzp – jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopii n/w dokumentów, poświadczonych „za zgodność z oryginałem”:

1) potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień zgodnie z Wykazem osób odpowiednio:

a) dla części 1 – stosownie do Rozdziału III pkt A2 SIWZ (Sposób realizacji zamówienia) i zgodnie z Wykazem osób (zał. nr 7A do SIWZ):

— kopie aktualnych licencji pracownika ochrony fizycznej odpowiednio II i I stopnia,

— kopie aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa osobowego o klauzuli odpowiednio: minimum „POUFNE” i minimum „ZASTRZEŻONE”,

— kopie zaświadczeń, stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,

— kopie pozwoleń na broń;

b) dla części 2 – stosownie do Rozdziału III pkt B2 SIWZ (Sposób realizacji zamówienia) i zgodnie z Wykazem osób (zał. nr 7B do SIWZ):

— kopie aktualnych licencji pracownika ochrony fizycznej I stopnia,

— kopie aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa osobowego o klauzuli odpowiednio: minimum „POUFNE” i minimum „ZASTRZEŻONE”,

— kopie zaświadczeń, stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Zamawiający dopuszcza, że w uzasadnionych przypadkach mogą to być osoby inne niż wskazane w Wykazie osób (odpowiednio załącznik nr 7A, nr 7B do SIWZ) sporządzonym na dzień składania ofert;

2) pozwolenia wydane przez uprawniony podmiot odpowiednio:

a) dla części 1:

— pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w sieci monitorowania sygnałów systemów alarmowych, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia,

— pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

b) dla części 2:

— pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo–odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;

3) ponadto Wykonawca podaje adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna.

Brak dostarczenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do dnia podpisania umowy dokumentów, o których mowa wyżej będzie jednoznaczne w skutkach z uchylaniem się Wykonawcy od zawarcia umowy w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp i rodzić będzie konsekwencje w tym przepisie przewidziane.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1).

Wykonawca winien udokumentować posiadanie ważnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca musi złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w rozdziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty a wyszczególnionych w rozdziale VIII SIWZ.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii, opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczonych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale XII SIWZ.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 uPzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

2) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 uPzp [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ];
- 7) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty) określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 8) jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) ważna koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej (kserokopia aktualnej koncesji wydanej przez MSWiA – opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczona przez Wykonawcę);

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z przepisów art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ];

Wymagania dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,

1) o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w pkt 1 ppkt 1, 2, 3, 5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w pkt 1 ppkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż w terminie określonym odpowiednio w Rozdziale VIII SIWZ: w pkt 5 ppkt 1 lit. a - c oraz pkt 5 ppkt 2.

Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wówczas:

1) każda z firm wspólnie składających ofertę - złoży oddzielnie dla każdej z nich dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w punktach: pkt 1 ppkt 1-6;

2) Wykonawcy występujący wspólnie - złożą łącznie (wspólnie) jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w punktach: pkt 2 ppkt 1-8; pkt 3 ppkt 1; pkt 4 ppkt 1, odpowiednio ppkt 2-3.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą:

— pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z podaniem znaku postępowania i przedmiotu zamówienia).

Ponadto Wykonawcy winni złożyć wypełnione, kompletne następujące załączniki:

1) formularz ofertowy [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ];

2) formularz cenowy - Część 1 [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ];

3) formularz cenowy - Część 2 [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ].

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na wybraną część, wypełniając odpowiednio załącznik nr 2; załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4).

Wykonawca winien udokumentować posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa lub inny dokument powinny być aktualne na dzień składania oferty. Wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna być na sumę:

a) dla części 1 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych)

b) dla części 2 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych)

Wykonawca przystępujący do obu części winien udokumentować posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 2 000 000 PLN (dwa miliony złotych).

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunków Wykonawca musi złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w rozdziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty a wyszczególnionych w rozdziale VIII SIWZ.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii, opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczonych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale XII SIWZ.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z aktualnym dowodem wpłaty wymaganej wysokości składki z tytułu umowy ubezpieczenia. Polisa lub inny dokument powinny być aktualne na dzień składania oferty. Wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna być na sumę:

a) dla części 1 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych);

b) dla części 2 – co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych).

Wykonawca przystępujący do obu części winien udokumentować posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 2 000 000 PLN (dwa miliony złotych).

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2).

Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (co najmniej jednej) odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wszystkie wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3).

Wykonawca winien wykazać, iż:

a) dysponuje pełnomocnikiem ochrony przeszkolonym w zakresie ochrony informacji niejawnych przez Służby Ochrony Państwa i posiadającym poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”;

b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadającymi:

— poświadczenia bezpieczeństwa osobowego wydane przez Służby Ochrony Państwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbyciu przeszkolenia z zasad ochrony informacji niejawnych,

— stosowne licencje odpowiednio I i II stopnia, zgodnie z wymogami na zajmowanym stanowisku dla wszystkich pracowników ochrony fizycznej przewidzianych do realizacji zamówienia.

a) dla części 1 – określone w rozdziale III SIWZ pkt A2,

b) dla części 2 – określone w rozdziale III SIWZ pkt B2;

c) dysponuje kancelarią tajną i pomieszczeniami umożliwiającymi prowadzenie prac z niejawną dokumentacją, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18.10.2005 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych (Dz. U. nr 208, poz. 1741);

- d) dysponuje minimum dwuosobową, uzbrojoną grupą interwencyjną na pojeździe mechanicznym, która w czasie do 15 minut od wezwania przez służby ochrony obiektu, podejmie działanie, w celu wsparcia ochrony. Wykonawca przed podpisaniem umowy poda adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna;
- e) posiada broń, wymaganą do ochrony obiektów, zgodnie z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008 § 12.1;
- f) posiada jednolite umundurowanie, osobiste środki opatrunkowe oraz pozostałe wyposażenie, zgodnie z Ustawą z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia dla wszystkich pracowników, przewidzianych do realizacji zamówienia;
- g) posiada sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej odpowiednio: wewnętrznej i zewnętrznej (Część 1) zewnętrznej (Część 2), obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;
- h) dodatkowo w zakresie części 1 - dysponuje własnym centrum odbiorczym, (do którego podłączy system alarmowy magazynu broni SUFO) sprawującym stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, otrzymywanych z lokalnego systemu alarmowego, po łączach radiowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi pozwolenie wydane przez uprawniony podmiot na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w sieci monitorowania sygnałów systemów alarmowych, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca winien udokumentować posiadanie certyfikatu ISO lub AQAP lub innego dokumentu, wystawionego przez niezależny podmiot, zajmujący się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający spełnienie wymagań jakościowych w zakresie ochrony osób i mienia.
3. Ponadto Wykonawca wyrazi zgodę na realizację usług ochronnych po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny oraz po podpisaniu umowy przystąpi niezwłocznie do procedury objęcia przedsiębiorstwa militaryzacją na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24.11.2009 roku w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. nr 210 poz. 1612) oraz w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późniejszymi zmianami).
4. Wykonawca zobowiąże się do zachowania tajemnicy służbowej, z którą zapozna się w trakcie prowadzonego postępowania.
5. Wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą stanowić stały oddział wydzielony do ochrony obiektu, zgodnie z wykazem pracowników przekazanym odpowiednio Dowódcy JW 1696/ Komendantowi WKU Szczecinek. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań ochronnych, następuje wyłącznie po wcześniejszym, (co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem) zawiadomieniu odpowiednio Dowódcy JW 1696 w Złocieńcu/ Komendanta WKU Szczecinek.
- W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca musi złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w rozdziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił w/w warunki.
- Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty a wyszczególnionych w rozdziale VIII SIWZ.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii, opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczonych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale XII SIWZ.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) wykaz usług (co najmniej jednej) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług) - [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ];

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i zobowiązaniem Wykonawcy, iż nie zatrudni pracowników ochrony SUFO ujętych w Wykazie osób do zadań ochronnych w innych miejscach poza odpowiednio JW 1696 Złocieniec/WKU Szczecinek wg wzorów, stanowiących odpowiednio:

a) dla części 1 – załącznik nr 7A do SIWZ,

b) dla części 2 – załącznik nr 7B do SIWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na wybraną część, wypełniając odpowiednio załącznik nr 7A; załącznik nr 7B do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w Wykazie osób, o którym mowa w Rozdziale VIII SIWZ w punkcie 2 pkt 4 (odpowiednio załącznik nr 7A; nr 7B do SIWZ) wskaże osoby, którymi będzie dysponował, wówczas zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp ma obowiązek załączyć dodatkowo:

„Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia”.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi kopie n/w dokumentów, poświadczonych „za zgodność z oryginałem” odpowiednio:

a) dla części 1 – stosownie do Rozdziału III pkt A2 SIWZ (Sposób realizacji zamówienia) i zgodnie z załącznikiem nr 7A do SIWZ:

— kopie aktualnych licencji pracownika ochrony fizycznej odpowiednio II i I stopnia,

— kopie aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa osobowego o klauzuli odpowiednio: minimum „POUFNE” i minimum „ZASTRZEŻONE”,

— kopie zaświadczeń, stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,

— kopie pozwoleń na broń;

b) dla części 2 – stosownie do Rozdziału III pkt B2 SIWZ (Sposób realizacji zamówienia) i zgodnie z załącznikiem nr 7B do SIWZ:

— kopie aktualnych licencji pracownika ochrony fizycznej I stopnia,

— kopie aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa osobowego o klauzuli odpowiednio: minimum „POUFNE” i minimum „ZASTRZEŻONE”,

— kopie zaświadczeń, stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

3) oświadczenie [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ] dotyczące:

a) zobowiązania się Wykonawcy do zachowania tajemnicy służbowej, z którą Wykonawca zapoznał się w trakcie prowadzonego postępowania;

- b) dysponowania przez Wykonawcę kancelarią tajną, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18.10.2005 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych (Dz. U. nr 208, poz. 1741);
- c) potwierdzenia dysponowania przez Wykonawcę Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych, przeszkolonym przez Służby Ochrony Państwa w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 4) oświadczenie Wykonawcy [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ], dotyczące:
- a) posiadania broni, wymaganej do ochrony obiektów, zgodnie z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008 § 12.1;
- b) posiadania jednolitego umundurowania, osobistych środków opatrunkowych oraz pozostałego wyposażenia, zgodnie z Ustawą z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia dla wszystkich pracowników, przewidzianych do realizacji zamówienia;
- c) wyrażenia zgody na realizację usług ochronnych po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny oraz po podpisaniu umowy przystąpienia niezwłocznie do procedury objęcia przedsiębiorstwa militaryzacją na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24.11.2009 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. nr 210, poz. 1612) oraz w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późn. zmianami);
- d) dysponowania minimum dwuosobową, uzbrojoną grupą interwencyjną na pojeździe mechanicznym, która w czasie do 15 minut od wezwania przez służby ochrony obiektu, podejmie działanie, w celu wsparcia ochrony, zgodnie z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia
- Wykonawca przed podpisaniem umowy poda adres, pod którym przebywa grupa interwencyjna;
- 5) oświadczenie Wykonawcy [wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ], iż:
- a) dla części 1:
- dysponuje własnym centrum odbiorczym, (do którego podłączy system alarmowy magazynu broni SUFO) sprawującym stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, otrzymywanych z lokalnego systemu alarmowego, po łączach radiowych,
 - posiada sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej wewnętrznej i zewnętrznej, obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot odpowiednio:
- pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w sieci monitorowania sygnałów systemów alarmowych, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia,
 - pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia;
- b) dla części 2:
- posiada sieć radiową typu dyspozytorskiego do zapewnienia łączności radiowej zewnętrznej, obejmującej rejon realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wydane przez uprawniony podmiot pozwolenie na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmujących swym zasięgiem rejon realizacji przedmiotu zamówienia.

2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) certyfikat ISO lub AQAP lub inny dokument, wystawiony przez niezależny podmiot, zajmujący się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający spełnienie wymagań jakościowych w zakresie ochrony osób i mienia.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Tak

1. Ustawa z dnia 22.1.1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. nr 196, poz. 1631 z późn. zm.)

2. Ustawa z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114, poz. 740 z późn. zm.)

3. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.6.1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. nr 60, poz. 647 z późn. zm.)

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

ZP/PN-U/07/2010

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

8.12.2010 - 11:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 8.12.2010 - 12:00

Miejsce

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Jednostka Wojskowa nr 1696; ul. Czwartaków 4; 78-524 Złocieniec - budynek Nr 25 - Sala planistyczno-informacyjna (sala odpraw) na terenie Jednostki Wojskowej 1696.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna będzie na stronie internetowej:

www.2bz.wp.mil.pl oraz www.biuletyn.mon.gov.pl

2. SIWZ można otrzymać bezpłatnie:

a) na pisemny wniosek adresowany do JW 1696, przesłany pocztą lub faksem (niezwłocznie potwierdzony pisemnie, poprzez przesłanie własnoręcznie podpisanego wniosku - pocztą) - po otrzymaniu wniosku. Zamawiający prześle SIWZ pocztą na adres Wykonawcy;

b) lub odebrać osobiście w JW 1696 budynek 25 - kancelaria 127 (Logistyka) w godz. 8:00-13:00 w dni robocze z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy - SIWZ zostanie wydana osobiście Wykonawcy.

3. Wszelką korespondencję należy kierować pisemnie lub faksem na adres wskazany w ogłoszeniu dla punktu kontaktowego z dopiskiem: dotyczy przetargu nieograniczonego na „Usługi w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia realizowane przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO)” - znak postępowania: ZP/PN-U/07/2010.

4. Wizja lokalna (dotyczy tylko części 1):

— dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia (Jednostka Wojskowa 1696; ul. Czwartaków 4, 78-524 Złocieniec) nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty. Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej obiektów w obecności przedstawiciela zamawiającego. Wizji lokalnej można dokonać po uprzednim uzgodnieniu terminu z jedną z n/w osób:

— st. chor. szt. Chalimoniuk Henryk - tel. +48 943637078,

— kpt. Błażejewski Tomasz - tel. +48 943637076.

Osoby biorące udział w wizji lokalnej muszą posiadać ze sobą oryginały lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wymaganych niżej ważnych dokumentów:

a) poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”;

b) zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych;

c) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;

d) pełnomocnictwo do reprezentowania firmy w przedmiotowym postępowaniu, bądź odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika, że dana osoba jest uprawniona do reprezentowania firmy z wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół.

Zamawiający w Części 2 nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia (WKU Szczecinek).

5. Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający nie dopuszcza powierzenia realizacji zamówienia albo jego części podwykonawcom.

6. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Tajnej (budynek nr 25b pom. nr 135) Jednostki Wojskowej 1696 lub przesłać pocztą na adres podany w punkcie kontaktowym. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Biuro Przepustek nie jest miejscem składania ofert. Za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę dostarczenia oferty do Kancelarii Tajnej Zamawiającego.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
Internet: <http://uzp@uzp.gov.pl>
Faks +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
Internet: <http://odwolania@uzp.gov.pl>
Faks +48 224587700

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

23.11.2010