

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:345689-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Sieradz: Usługi ochroniarskie

2010/S 226-345689

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Jednostka Wojskowa NR 1551 Sieradz

ul. Wojska Polskiego 78

98-200 Sieradz

POLSKA

Tel. +48 438261688

Faks +48 438261466

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.15sbwd.internetdsl.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Jednostka Wojskowa

Obrona

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Usługi w zakresie ochrony osób i mienia świadczone przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) w Wojskowej Komendzie Uzupelnień w Sieradzu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 23

Główne miejsce świadczenia usług Miejscem wykonania zamówienia jest wygrodzony teren i obiekt Zamawiającego w granicach kompleksu koszarowego nr 2617 w Sieradzu (obiekt Wojskowej Komendy Uzupelnień w Sieradzu, ul. Wojska Polskiego 78 wraz z przyległym terenem parkingowym).

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

1. Przedmiotem zamówienia są świadczone na rzecz Zamawiającego usługi ochrony fizycznej terenów, obiektów, urządzeń oraz osób, mienia i porządku publicznego na terenie Zamawiającego realizowane zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z póź. zm.), Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 60, poz. 647 z póź. zm.) i innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie oraz „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 3/2008.

2. Poprzez ochronę fizyczną rozumie się działanie Wykonawcy za pośrednictwem odpowiednio wyposażonych (opatrunek osobisty, nadajnik napadowy oraz indywidualne środki łączności współpracujące z zainstalowanymi w kompleksie JW 1551 Sieradz) i przeszkolonych pracowników ochrony, mające na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu Zamawiającego, przeciwdziałanie powstaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczenie do wstępu osób oraz pojazdów nieuprawnionych na teren chroniony, a także zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i osobom trzecim.

3. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z przepisami:

- 1) ustawą o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z póź. zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów, komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 60, poz. 647 z póź. zm.);
- 3) innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie;
- 4) Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych - OIN 3/2008.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku Nr 2 do SIWZ, oraz w załączniku nr 1 do Ogólnych Warunków Umowy stanowiącego integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
79710000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie

II.1.8) **Podział na części**
Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

II.2.2) **Opcje**
Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Rozpoczęcie 10.1.2011. Zakończenie 30.6.2011

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 390 PLN, słownie: trzysta dziewięćdziesiąt złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275).

Uwaga!

Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), należy zdeponować przed upływem terminu składania ofert w Kancelarii Jawnej (budynek nr 37, parter, pokój nr 27) a kopię wadium załączyć do oferty. Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wyżej wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: NBP O/O w Łodzi: 13 1010 1371 0017 2013 9120 0001, a dowód wniesienia wadium w postaci kopii dokonanego przelewu załączyć do oferty.

4. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Wynagrodzenie miesięczne płatne z dołu przelewem z rachunku bankowego w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, i warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w szczególności którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania działalności stanowiącej przedmiot zamówienia, a w szczególności posiadał ważną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity z dnia 26.7.2005 r. Dz. U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.) Warunek zostanie uznany za spełniony gdy Wykonawca posiadać będzie ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obejmującą okres realizacji umowy.

Na potwierdzenie wyżej wymienionego warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty koncesji.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ, jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ.

4. Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków udziału, nie wniosą wadium zostaną wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, a ich oferty zostaną odrzucone, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), Zamawiający wymaga:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg zał. nr 7 do SIWZ);

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności albo wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczej Ubezpieczenia Społecznego powierzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca będzie polegał za zasobach innych podmiotów, niezbędnych do realizacji zamówienia, wówczas Wykonawca dostarczy wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1) zgodnie z art. 44 ustawy Pzp. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. nr 8 do SIWZ);

2) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.

8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ sp. cywilne):

- 1) W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 2. oraz pkt 4. ppkt 2) SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie a pozostałe składane są wspólnie.
- 2) Ofertę jak i wymagane dokumenty podpisuje pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub wszyscy członkowie konsorcjum/wszyscy wspólnicy wchodzący w skład spółki cywilnej.
- 3) Ponadto w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii. (Dokument ten może zastąpić umowa konsorcjum/ spółki cywilnej, jeżeli zawiera ww. informacje).
- 4) Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
- 5) Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców.
- 6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w Rozdziale VI. pkt 2:

a) ppkt 2-4) i ppkt 6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, podając odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) ppkt 5) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów, o których mowa w ppkt 2).

4) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony na kwotę 30 000,00 PLN od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia. Ubezpieczenie musi dotyczyć odpowiedzialności cywilnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania kontraktowego. Odpowiedzialność ta ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Powyższe elementy, cechy ubezpieczenia muszą być wpisane do treści dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie. Suma ubezpieczenia nie może być sumą kilku ubezpieczeń różnych instytucji ubezpieczeniowych.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca przedstawi zamawiającemu:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg zał. nr 4 do SIWZ).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania przez wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedłożyć zamawiającemu:

— wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg zał. nr 5 do SIWZ),

— oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg. zał. nr 6 do SIWZ).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

1. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonał (wykonywał) należycie, co najmniej 2 zamówienia odpowiadające rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia – za takie Zamawiający uzna zamówienie wykonywane w formie ochrony fizycznej przedmiotowo zbieżne z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 PLN brutto w okresie sześciu miesięcy (lub dłuższym).

2. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje odpowiednią ilością pracowników ochrony (zapewniającą ciągłość realizacji usług pomimo urlopu czy absencji chorobowych przy zachowaniu obowiązujących przepisów, zwłaszcza prawa pracy) oraz wykazania, że osoby wykonujące zamówienie posiadają:

a) licencję I stopnia;

b) Poświadczenie Bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych, co najmniej o klauzuli „zastrzeżone”;

c) zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych wymagane przepisami ustawy z dnia 22.1.1999 r. o ochronie informacji niejawnych – według szacunków Zamawiającego nie mniej niż 2 osób.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Tak

Ustawa o ochronie osób i mienia z 22.8.1997 r (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz 1221 z późn. zm.).

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

38/10

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
28.12.2010 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28.12.2010 - 10:30
Miejsce
Jednostka Wojska 1551 w Sieradzu, ul. Wojska Polskiego 78, 98-200 Sieradz, budynek 37, parter, pokój nr 27.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak
Komisja Przetargowa.
Radca prawny Jednostki Wojskowej Nr 1551.
Przedstawiciel Placówki Żandarmerii Wojskowej.
Przybyli Wykonawcy.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
17.11.2010