

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:272626-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu  
2011/S 165-272626**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Jednostka Wojskowa Nr 2305

ul. Marsa 80

Do wiadomości: Agata Puścian, Jarosław Mazur (NR REF.43/2011)

04-520 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 226893127/141

E-mail: [2305.zamowienia@mon.gov.pl](mailto:2305.zamowienia@mon.gov.pl)

Faks +48 226893128

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.biuletyn.wp.mil.pl](http://www.biuletyn.wp.mil.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Wojskowa Jednostka Budżetowa

Obrona

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Zasobniki z tworzywa sztucznego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Kraków, Warszawa, Gdynia, Lubliniec, Gliwice.

Kod NUTS PL

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Zasobniki z tworzywa sztucznego bez wypełnienia piankowego w ilości 707 szt. Zasobnik musi posiadać kształt prostopadłościanu o zaokrąglonych krawędziach o wymiarach zewnętrznych (w cm) dł./szer./wys.: 80x58x47.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
34000000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Nie
- II.1.8) **Podział na części**  
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**  
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**  
Bez VAT 1 153 000.00 PLN.  
Bez VAT 1 153 000,00 EUR
- II.2.2) **Opcje**  
Nie
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**  
Rozpoczęcie 6.10.2011. Zakończenie 15.11.2011

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**  
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 32 000,00 PLN (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych).
- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
  2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  3. Przepisy i zapisy zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
  4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, każdy z warunków określonych w Rozdziale V, ust. 1 pkt 1 – 4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
  5. Warunek o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
  6. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**  
Nie
- III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) Warunek ten zostanie spełniony jeśli wykonawca złoży pisemne oświadczenie w przedmiotowym zakresie (załączniki nr 3 do SIWZ). 2) Wykaz, że Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizował należycie co najmniej jedną umowę na dostawę dla służb mundurowych, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia lub zakresie asortymentu o podobnym przeznaczeniu porównywalnym z przedmiotem zamówienia o wartości przynajmniej 1 mln zł brutto - (załącznik nr 6 do SIWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) dowód wniesienia wadium;
- 7) w celu potwierdzenia zapewnienia spełniania wymagań Zamawiającego zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jeden zasobnik z tworzywa sztucznego będący przedmiotem oferty;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt:

- 1) pkt 2, 3 i 4 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a) i c) oraz pkt 2 muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b) musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez osobę /osoby/ nie posiadającą umocowania prawnego do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, wynikającego z dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osobę /osoby/ do tego uprawnioną.

8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 oraz pełnomocnictw o których mowa w ust. 7, lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 oraz pełnomocnictw o których mowa w ust. 7.

9. Nie złożenie wyjaśnień lub nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie któregokolwiek z oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 oraz pełnomocnictw spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 4) i odrzucenie oferty (art. 24 ust. 4)

#### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca złoży pisemne oświadczenie w przedmiotowym zakresie (załączniki nr 3 do SIWZ).

#### III.2.3) **Zdolność techniczna**

#### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

#### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

##### III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

##### III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

##### IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

###### IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

##### IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
43/2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
5.10.2011 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 5.10.2011 - 11:00  
Miejsce  
Jednostka Wojskowa nr 2305; 04–520 Warszawa; ul. Marsa 80, POLSKA.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**  
Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej jest:  
Agata Puścian.  
Tel. +48 226893127 (w godz. 9:00–14:00).  
Fax. +48 226893128.  
Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Faks +48 224587800  
**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**  
Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Faks +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

11. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Prawo Zamówień Publicznych nie stanowi inaczej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**  
25.8.2011