



BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

Ogłoszenie nr: **152452**

Data ukazania się ogłoszenia: **17 czerwca 2013 r.**

[<<< powrót](#)

Ministerstwo Obrony Narodowej w Warszawie

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy specjalista

Starszy specjalista w Wydziale Rekrutacji Oddziału Kadr i Szkolenia Departamentu Administracyjnego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny
Al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy:

Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Udział w procedurze naboru na wolne stanowiska w MON, a w szczególności do korpusu służby cywilnej w Ministerstwie Obrony Narodowej.
- Udział w procesie sporządzania opisów stanowisk pracy.
- Prowadzenie oraz aktualizowanie bazy zadań realizowanych przez członków korpusu służby cywilnej w Ministerstwie Obrony Narodowej.
- Udział w procesie dokonywania oceny kompetencji pracowników Ministerstwa Obrony Narodowej, a także członków korpusu służby cywilnej w ramach ich przeniesienia z innego urzędu.
- Organizowanie procedury naboru w ramach pierwszego zatrudnienia absolwentów Krajowej Szkoły Administracji Publicznej.
- Organizowanie przebiegu staży zawodowych dla osób bezrobotnych oraz praktyk studenckich.
- Udział w procedurze naboru na wolne stanowiska w instytucjach NATO i UE, w tym upublicznianie informacji o prowadzonych naborach.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Zagrożenie korupcją (proces naboru na wolne stanowiska pracy).

Permanentna obsługa klientów zewnętrznych (kandydaci aplikujący na wolne stanowiska pracy w Ministerstwie, stażyści i studenci).

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Budynek z podjazdem dla wózków inwalidzkich.

Wewnątrz budynku: wina towarowa, drzwi przeciwpożarowe, bardzo ograniczona możliwość poruszania się osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich - konieczna asysta innego pracownika.

Nie występują uciążliwe /szkodliwe/ niebezpieczne warunki pracy.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: wyższe magisterskie

pozostałe wymagania niezbędne:

- ponad roczne doświadczenie zawodowe w pracy w komórkach kadrowych (HR)
- poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli poufne lub pisemna zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego, umożliwiającego uzyskanie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli poufne
- znajomość: ustawy o służbie cywilnej, ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarządzenia w sprawie opisywania i wartościowania stanowisk pracy, zarządzenia w sprawie wprowadzenia procedury naboru do korpusu służby cywilnej w MON, problematyki z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, struktury organizacyjnej MON
- umiejętność: organizacji pracy własnej, współpracy z innymi, poszukiwania rozwiązań, dążenia do rezultatu, komunikacji, w tym komunikacji pisemnej

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających ponad roczne doświadczenie zawodowe w pracy w komórkach kadrowych (HR) (np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu)
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub pisemna zgoda na przeprowadzenie ww. postępowania sprawdzającego

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

01-07-2013

Miejsce składania dokumentów:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Departament Administracyjny

Oddział Kadr i Szkolenia

Al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

lub składać w siedzibie Departamentu Administracyjnego (Biuro Przepustek),

Al. Niepodległości 218 do dnia 01/07/2013.

Inne informacje:

Wynagrodzenie na ww. stanowisku wynosi około 3.560 zł brutto plus dodatek za wysługę lat. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Oferty kandydatów powinny zawierać adres e-mailowy. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu naboru. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenia tych dokumentów, sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno-technicznego stanowiska pracy). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel., (022) 687 45 54, (022) 684 05 15, (022) 684 00 42.

[powrót](#)**Wytworzył/Odpowiada:****jednostka organizacyjna:****Udostępnił:****komórka organizacyjna:** Wydział Rekrutacji Departamentu Administracyjnego Ministerstwa Obrony Narodowej**Wprowadzono:**

Dyrektor Generalny

Ministerstwo Obrony Narodowej w Warszawie

Barbara Lzydorska

14-06-2013